

# Gedragcode MVO Nederland

---

*Regels en richtlijnen voor MVO Nederland in relatie tot externe partijen:*

- *verkrijgen van publieke en private opdrachten*
- *criteria voor partners en voor deelname aan netwerken en projecten*
- *opdrachtverlening en inkoop*

## 1. Inleiding

Stichting MVO Nederland is een maatschappelijke organisatie zonder winstoogmerk en heeft als doel maatschappelijk verantwoord ondernemen onder het Nederlands bedrijfsleven te stimuleren. MVO Nederland wil ervoor zorgen dat maatschappelijk verantwoord ondernemen de norm wordt voor ondernemers die binnen en buiten Nederland zaken doen, en dat zij een maatschappelijke bijdrage leveren in de landen waar zij opereren. MVO Nederland neemt [internationale afspraken](#) over maatschappelijke verantwoordelijkheden van bedrijven, zoals de OESO-richtlijnen, hiervoor als uitgangspunt.

De organisatie bundelt publieke en private krachten om Nederland zo snel mogelijk te positioneren als wereldvoorbeeld van een circulaire en inclusieve economie. Haar activiteiten richten zich op het inspireren en het verbinden van partijen gericht op maatschappelijk verantwoord ondernemen. In dat kader functioneert MVO Nederland als transitieversneller waarvoor zij partijen bij elkaar brengt en hen faciliteert bij het gezamenlijk formuleren van een stip op de horizon. Vervolgens werken zij hier via programma's, speciale netwerken en interventies op verschillende niveaus naar toe. Daarmee acteert MVO Nederland zowel op het niveau van individuele bedrijven, op sectorniveau als op systeem- en beleidsniveau. Aldus helpt MVO Nederland bedrijven en organisaties te innoveren, een hoge ambitie op het gebied van MVO te formuleren en door samenwerking doorbraken te realiseren op het gebied van duurzaamheid en innovatie.

MVO Nederland opereert zowel op de publieke als de private markt en werkt samen met veel verschillende partijen. MVO Nederland hecht groot belang aan goed opdrachtnemer- en opdrachtgeverschap en wil een betrouwbare samenwerkingspartner zijn. Deze gedragscode bevat hiervoor de volgende regels en richtlijnen:

- MVO Nederland is een hybride gefinancierde organisatie met publieke en private gelden. Ter voorkoming van oneigenlijke marktverstoring en kruissubsidiëring heeft MVO Nederland regels opgesteld die zij in acht zal nemen bij haar activiteiten (hoofdstuk 3).
- MVO Nederland hanteert criteria voor samenwerkingspartners in projecten en netwerken (hoofdstuk 4).
- MVO Nederland hanteert regels voor het uitzetten van opdrachten en voor het inkopen van producten en andere diensten (hoofdstuk 5).

De gedragscode is gebaseerd op een aantal uitgangspunten (hoofdstuk 2) en de naleving ervan wordt geborgd door een klachtenprocedure (hoofdstuk 6).

## 2. Uitgangspunten

De gedragscode is gebaseerd op de volgende uitgangspunten:

1. MVO Nederland dient het algemeen belang en heeft geen winstoogmerk met haar activiteiten. MVO Nederland heeft de ANBI status. Eventuele meeropbrengsten van marktactiviteiten komen ten goede aan de stichting en kunnen enkel worden ingezet conform de doelstelling van de stichting.
2. De missie van MVO Nederland is het versnellen van de transitie naar een circulaire en inclusieve economie waarin MVO voor alle bedrijven een vanzelfsprekende zaak is. Daartoe inspireert, verbindt en versnelt MVO Nederland bedrijven, sectoren en ketens om steeds verdergaande stappen te zetten op het terrein van maatschappelijk verantwoord ondernemen.
3. MVO Nederland beoogt op rechtmatige, transparante en integere wijze te opereren op de publieke en private markt.
4. MVO Nederland verwerft alleen financiering (publiek dan wel privaat) voor activiteiten die passen binnen de missie en de statutaire doelstelling van de organisatie.
5. MVO Nederland hanteert in haar relatie met partnerbedrijven en -organisaties en met andere samenwerkingspartners de uitgangspunten zoals geformuleerd in het [Manifest MVO Nederland](#).
6. Controle op de naleving van de gedragscode is geborgd in interne processen, waarop de Legal Compliance Officer toeziet, en door middel van een klachtenprocedure.

### 3. Gedragsregels voor MVO Nederland ten aanzien van publiek en privaat gefinancierde activiteiten

1. MVO Nederland kent twee geldstromen:
  - a. publieke gelden, opgesplitst in:
    - i. subsidies van de overheid;
    - ii. opdrachten van de overheid.
  - b. private gelden, opgesplitst in:
    - i. een jaarlijkse bijdrage van ondernemingen en organisaties voor hun partnerschap, pluspartnerschap dan wel netwerkpartnerschap;
    - ii. verkoop van producten en diensten aan en opdrachten van partners.
2. Projecten en netwerken kunnen volledig publiek zijn gefinancierd, volledig privaat, of zowel publiek als privaat zijn gefinancierd, de zogenoemde hybride projecten/netwerken.
3. Om oneigenlijke marktverstoring te voorkomen hanteert MVO Nederland de volgende gedragsregels:
  - a. integrale kostendoorberekening
  - b. gescheiden administratie voor publieke en private projecten/activiteiten
  - c. geen exclusief gegevensgebruik
  - d. samenwerking met derden
  - e. geen individuele steun met publiek geld
  - f. voorwaarden ten aanzien van publieke en private opdrachten

#### **Integrale kostendoorberekening**

4. MVO Nederland hanteert in al haar activiteiten een integrale kostprijs. Deze omvat alle kosten die gemoeid zijn met het verrichten van de dienst, waaronder de volledige kostprijs van personeel en een opslag voor overhead. MVO Nederland heeft hiervoor een tariefstructuur opgesteld.
5. Voor privaat gefinancierde activiteiten hanteert MVO Nederland bovenop de integrale kostprijs een winstopslag die ten goede komt aan de Stichting. MVO Nederland behoudt zich het recht voor voordelen in de vorm van korting te verlenen aan partners<sup>1</sup>.

#### **Gescheiden administratie**

6. MVO Nederland draagt zorg voor een gescheiden administratie voor de publieke en private geldstromen, waaronder een gescheiden urenregistratie. Opdrachten voor private partijen worden niet gefinancierd met subsidiegelden.

#### **Geen exclusief gegevensgebruik**

7. MVO Nederland wil voorkomen dat zij een oneigenlijk concurrentievoordeel heeft op (andere) marktpartijen als gevolg van met publieke gelden verkregen kennis. Om deze reden stelt MVO Nederland kennis en informatie die zij met publieke financiering heeft verkregen publiekelijk beschikbaar. Daarbij gaat het alleen om niet-concurrentiegevoelige informatie. Derden kunnen hier ook gebruik van maken.

---

<sup>1</sup> Deze mogelijkheid is statutair vastgelegd..

8. Daarnaast streeft MVO Nederland er naar ook de met private financiering verworven kennis en inzichten publiekelijk toegankelijk te maken en te delen met andere partnerbedrijven. Daarbij gaat het om niet-concurrentiegevoelige informatie. Dit doet MVO Nederland uitsluitend in overleg en met toestemming van de opdrachtgever. Indien nodig publiceert MVO Nederland de informatie geanonimiseerd.

### **Samenwerking met derden**

9. Bij de uitvoering van publiek en privaat gefinancierde activiteiten zal MVO Nederland in voorkomende gevallen samenwerken met andere (markt) partijen die daarvoor aanvullende expertise, kanalen of netwerken bieden, zoals ondernemersorganisaties, beroepsverenigingen, kennis- en onderwijsinstellingen, adviesorganisaties, maatschappelijke organisaties e.d., mits zij de visie van MVO Nederland onderschrijven door ondertekening van het [Manifest](#) dan wel een eigen visie hebben die overeenstemt met die van MVO Nederland.
10. MVO Nederland geeft bij samenwerking met derden bij gelijke geschiktheid de voorkeur aan partnerbedrijven, aangezien deze organisaties dezelfde visie onderschrijven als MVO Nederland. Partnerschap staat tegen betaling van een jaarlijkse contributie open voor elke organisatie die het [Manifest](#) wil onderschrijven en de partnervoorwaarden accepteert.

### **Geen individuele steun met publiek geld**

11. In hybride en publiek gefinancierde projecten<sup>2</sup> hanteert MVO Nederland een aantal voorwaarden:
  - a. De publieke financiering wordt *niet* ingezet ter ondersteuning van individuele bedrijven<sup>3</sup>. De betrokken bedrijven dragen hun eigen kosten.
  - b. De publieke gelden wordt uitsluitend gebruikt ter financiering van een gezamenlijk project of van innovaties die door een coalitie worden gegenereerd.
  - c. De deelnemers aan het project committeren zich aan de voorwaarden omtrent due diligence<sup>4</sup> en kennisdeling<sup>5</sup>.

### **Voorwaarden ten aanzien van publieke en private opdrachten**

12. MVO Nederland voert opdrachten uit voor private en publieke partijen, mits het betreffende project in het belang is van de netwerkorganisatie. Dat wil zeggen, dat:
  - a. MVO Nederland privaat gefinancierde opdrachten alleen uitvoert voor partners.
  - b. MVO Nederland door middel van het project specifieke kennis opdoet die het vervolgens ten dienste van het brede netwerk kan stellen.
  - c. het projecten betreft die als voorbeeld kunnen dienen voor de hele sector en/of de keten.
  - d. MVO Nederland vooraf en lopende het project toetst of de ambitie van de partner past binnen de uitgangspunten van het [Manifest](#). Indien MVO Nederland van

---

<sup>2</sup> Dit kan zowel om subsidies gaan als om opdrachten.

<sup>3</sup> Een uitzondering vormen de IMVO vouchers. Hieraan zijn in samenspraak met de subsidieverstrekker, het Ministerie van Buitenlandse Zaken, aanvullende voorwaarden gesteld.

<sup>4</sup> Zie hoofdstuk 4.

<sup>5</sup> Zie hoofdstuk 3, punt 7 en 8.

mening is dat de partner deze ambitie onvoldoende oppakt, zal zij de samenwerking beëindigen.

- e. MVO Nederland in deze projecten voor zover relevant andere partners betreft, hetzij als peer, stakeholder, expert of adviseur op terreinen waar de eigen kennis of capaciteit tekort schiet. Hiermee bevordert MVO Nederland de synergie en de toegevoegde waarde binnen het netwerk.

## 4. Criteria voor partnerbedrijven, voor deelnemers aan MVO netwerken en voor projecten van MVO Nederland

1. MVO Nederland is het grootste netwerk voor bedrijven met MVO ambitie. MVO Nederland brengt bedrijven bij elkaar in netwerken en in projecten om kennis te delen en echte doorbraken in een sector, een regio of binnen een MVO-thema te realiseren. MVO Nederland faciliteert en jaagt aan vanuit haar onafhankelijke positie en betreft waar nodig ook andere partijen, zoals maatschappelijke organisaties, vakbonden, brancheorganisaties en overheden.
2. Uitgangspunt is dat MVO Nederland een open partnernetwerk heeft, dat toegankelijk is voor alle bedrijven die ambities hebben op het gebied van MVO. Bedrijven kunnen zich aansluiten als partner indien zij het [Manifest](#) en de [partnervoorwaarden](#) accepteren. Hiermee onderschrijven zij de MVO visie van MVO Nederland en gaan zij een inspanningsverplichting aan om MVO in hun kernactiviteiten te integreren. De OESO-Richtlijnen vormen hierbij het uitgangspunt. De primaire verantwoordelijkheid voor het managen van MVO risico's ligt bij de betreffende bedrijven zelf.
3. Alle deelnemers aan netwerken en projecten van MVO Nederland zijn of worden partner van MVO Nederland en onderschrijven daarmee dezelfde visie. Waar hieronder gesproken wordt over partners, worden aldus ook deelnemers aan netwerken en projecten bedoeld.
4. MVO Nederland kiest er vanwege haar brede, vooral op stimulering gerichte missie bewust voor om geen uitsluitingsgronden te hanteren ten aanzien van bedrijven of specifieke sectoren. Dit doet zij ook niet als zij nog niet (erg) actief zijn op het gebied van MVO of indien zij een negatieve milieu en/of sociale impact hebben. MVO Nederland biedt deze bedrijven en bedrijfstakken juist het netwerk en platform om kennis en inspiratie op te doen met als doel de eigen bedrijfsvoering verder te verduurzamen.
5. Wel hanteert MVO Nederland een MVO due diligence toets<sup>6</sup> om te onderzoeken of een partnerbedrijf of deelnemer aan een netwerk of een project binnen de uitgangspunten van het Manifest handelt dan wel of een project volgens deze uitgangspunten wordt uitgevoerd.
6. De *due diligence* toets bestaat uit de volgende elementen:
  - a. een marginale toets ten aanzien van alle bedrijven die zich aanmelden als partner.
  - b. een inhoudelijke toets ten aanzien van partnerbedrijven waar aanwijzingen zijn dat zij zich niet aan de uitgangspunten van het Manifest houden.
  - c. een integrale toets ten aanzien van netwerk- en projectactiviteiten.

---

<sup>6</sup> De OESO definieert due diligence als het proces waardoor bedrijven aan kunnen geven hoe zij hun huidige en potentiële negatieve effecten kunnen identificeren, voorkomen of mitigeren en rekenschap daarover afleggen als een integraal onderdeel van de bedrijfsbesluitvormings- en risicomanagementsystemen. Het gaat dus om een continue doorlopend proces van risico-analyse, het nemen van de juiste maatregelen, het monitoren van de uitvoering daarvan en het communiceren erover aan de stakeholders van het bedrijf.

### **Marginale due diligence toets voor partners**

7. MVO Nederland toetst bedrijven die zich aanmelden als partner marginiaal aan de uitgangspunten van het [Manifest](#). Dat wil zeggen dat MVO Nederland toetst of de kernactiviteiten van het bedrijf ter discussie staan in het maatschappelijk debat en/of binnen het netwerk van MVO Nederland vanwege (mogelijke) negatieve MVO impact.
8. MVO Nederland voert deze toets uit op basis van een quick scan (desk research, eventueel navraag). Indien het bedrijf negatief uit de toets komt, voert MVO Nederland een inhoudelijke *due diligence* toets uit.

### **Inhoudelijke due diligence toets voor partners**

9. MVO Nederland hanteert een inhoudelijke *due diligence* toets bij nieuwe dan wel bestaande partners indien er een signaal is dat hun kernactiviteiten ter discussie staan in het maatschappelijk debat en/of binnen het netwerk van MVO Nederland. Het gaat hierbij om (een vermoeden van) betrokkenheid bij schending van een van de uitgangspunten van het [Manifest](#). Een signaal kan berichtgeving in de media zijn, een melding of een klacht.
10. De inhoudelijke *due diligence* toets bestaat uit de volgende stappen:
  - Stap 1 MVO Nederland voert aanvullend onderzoek uit, op basis van desk research, de MVO Risico Checker en eventueel navraag bij stakeholders.
  - Stap 2 MVO Nederland gaat in dialoog met het betreffende bedrijf om zijn visie op de feiten te vernemen en de stappen die hij neemt om verbeteringen aan te brengen (wederhoor).
  - Stap 3 MVO Nederland neemt een besluit tot acceptatie, weigering, schorsing of beëindiging van het partnerschap. Bij twijfel vraagt MVO Nederland advies aan een delegatie uit de Programmaraad.
  - Stap 4 Na een jaar wordt de situatie geëvalueerd, tenzij het bedrijf zelf aangeeft geen belangstelling meer te hebben in partnerschap.
11. MVO Nederland behoudt zich het recht voor om ongeacht de uitkomst van de *due diligence* toets het partnerschap te weigeren om voor haar moverende redenen.

### **Integrale due diligence ten aanzien van netwerk- en projectactiviteiten**

12. MVO Nederland hanteert een integrale *due diligence* toets ten aanzien van projecten die zij ontwikkelt binnen de netwerken en ook daarbuiten. Deze toets ziet er als volgt uit:
  - Stap 1 MVO Nederland voert vooraf uitgebreid onderzoek uit naar de mogelijke MVO impact van de activiteiten binnen het project / netwerk op basis van desk research, de MVO Risico Checker en consultatie van relevante stakeholders in Nederland en op locatie, waaronder in ieder geval ook de opdrachtgever.
  - Stap 2 Indien er (mogelijk) sprake is van MVO risico's of schendingen, dan stelt MVO Nederland vast in hoeverre de activiteiten binnen het MVO project / netwerk het risico of de schending veroorzaken, er aan bijdragen dan wel er rechtstreeks aan gelieerd zijn (cause, contribute, directly linked to). MVO Nederland kan hiervoor stakeholders en/of experts consulteren. Indien er geen



relatie is, legt MVO Nederland de bevindingen vast en geeft groen licht voor de betreffende activiteit. Wel blijft MVO Nederland monitoren of de risico's zich niet alsnog voordoen.

- Stap 3 Indien er sprake is van een relatie tussen de activiteiten en de MVO risico's dan wel schendingen vraagt MVO Nederland expliciete commitment van alle deelnemers aan dit netwerk/project om mitigerende maatregelen te treffen om deze risico's uit te sluiten, te verminderen dan wel op te lossen en om dit vast te leggen in een (gezamenlijk dan wel individueel) verbeterplan. De verantwoordelijkheid voor de uitvoering van het verbeterplan ligt bij de deelnemers aan het netwerk/project.
- Stap 4 MVO Nederland ondersteunt de bedrijven bij het uitvoeren van het verbeterplan gedurende de looptijd van het netwerk/project en ziet er op toe dat er voldoende vooruitgang wordt geboekt. Indien er onvoldoende expertise voorhanden is schakelt MVO Nederland experts en/of stakeholders in.
- Stap 5 Indien er sprake is van een publiek gefinancierd project houdt MVO Nederland de betrokken overheidsinstantie gedurende het hele traject op de hoogte van de voortgang.
- Stap 6 Indien er geen of onvoldoende voortgang wordt geboekt kan MVO Nederland besluiten het project te beëindigen dan wel er zelf uit te stappen. Indien er sprake is van een extern gefinancierd project zal dit altijd in overleg met de opdrachtgever gebeuren.

13. MVO Nederland voert ook gedurende de looptijd van het project op bepaalde momenten een due diligence toets uit, indien er tussentijdse aanwijzingen zijn dat er mogelijk sprake is van een negatieve MVO impact.

#### **Klachtenrecht**

14. Derden kunnen een klacht indienen bij MVO Nederland via [contact@mvonederland.nl](mailto:contact@mvonederland.nl) indien zij menen misstanden waar te nemen bij een partnerbedrijf, een deelnemer aan de netwerken/projecten en/of in een van de projecten. MVO Nederland start vervolgens de due diligence procedure als hierboven omschreven. MVO Nederland houdt de klager op de hoogte van de voortgang in de procedure en pleegt hoor en wederhoor waar nodig.

## 5. Inkoopbeleid

1. MVO Nederland voert haar inkoopbeleid conform wet- en regelgeving.
2. MVO Nederland streeft naar een transparant inkoopbeleid gebaseerd op een optimale prijs-kwaliteitverhouding. MVO Nederland hanteert in haar inkoopbeleid juridische, maatschappelijke en organisatorische uitgangspunten. De organisatie wil daarbij zoveel mogelijk aansluiten bij haar eigen maatschappelijke doelstellingen.

### **Juridisch**

3. MVO Nederland hanteert in haar inkoopbeleid de beginselen van gelijke behandeling, transparantie, objectiviteit en proportionaliteit.
4. MVO Nederland hanteert algemene inkoopvoorwaarden in relatie tot opdrachtnemers.

### **Maatschappelijk**

5. MVO Nederland hecht veel belang aan duurzaam inkopen en geeft hieraan invulling door duurzaamheid zwaar mee te wegen in alle inkopen. Dit doet zij op de volgende manieren:
  - duurzaamheidsspecificaties meenemen in de offerte-aanvraag. Hierbij maakt MVO Nederland gebruik van de duurzaamheidscriteria op de PIANOosite maar ook van eigen kennis op het gebied van duurzaamheid.
  - inschrijvers uitdagen om zelf met duurzaamheidsvoorstellen te komen, ook bij onderhandse opdrachten.
  - duurzaamheid meenemen in de contractbesprekingen en daarbij samen met de opdrachtnemer zoeken naar duurzamere oplossingen. MVO Nederland streeft om deze reden ook naar langdurige samenwerkingsverbanden.
  - in beginsel de voorkeur te geven aan een partnerbedrijf. Bij contractering wordt een niet-partner bedrijf de gelegenheid geboden alsnog partner te worden. Hiermee selecteert MVO Nederland bedrijven die dezelfde MVO doelstellingen onderschrijven als MVO Nederland.

### **Organisatorisch**

6. MVO Nederland heeft haar inkoop decentraal ingericht. Iedere inkoop vindt plaats onder verantwoordelijkheid van de betrokken budgethouder (lid van het managementteam). Hiertoe is een procuratieregeling getroffen die als bijlage is opgenomen in het Directiereglement.
7. De legal compliance officer ziet toe op naleving van de inkoopregels.

## 6. Klachten

1. Een persoon of organisatie die van mening is dat MVO Nederland een van de richtlijnen uit deze gedragscode heeft geschonden en in een gesprek hierover met de relevante manager niet tevreden is met de uitkomst van dat gesprek, kan hierover schriftelijk een klacht indienen bij de directeur-bestuurder van de organisatie. De directeur-bestuurder zal binnen vier weken na indiening van de klacht schriftelijk en gemotiveerd op de klacht reageren.
2. Indien de klacht niet naar behoren is afgehandeld, kan de klager een nadere klacht indienen bij de voorzitter van de Raad van Toezicht. De klagende partij wordt in de gelegenheid gesteld zijn klacht nader toe te lichten ten overstaan van de voorzitter en een ander lid van de Raad van Toezicht. De directeur-bestuurder wordt eveneens uitgenodigd om zijn visie nader toe te lichten. De voorzitter van de Raad van Toezicht zal in overleg met de overige leden van de Raad van Toezicht binnen zes weken na indiening van de klacht schriftelijk en gemotiveerd op de klacht reageren.