

# **Stichting MVO Nederland**

# **Financieel Jaarverslag 2022**

**Stichting MVO Nederland**  
**Financieel Jaarverslag 2022**

April 2023

## Inhoudsopgave

<b>DIRECTIEVERSLAG EN VERSLAG RAAD VAN TOEZICHT</b>	<b>3</b>
<i>Directieverslag</i>	4
<i>Verslag Raad van Toezicht</i>	7
<b>JAARREKENING 2022</b>	<b>9</b>
<i>Balans per 31 december 2022</i>	10
<i>Staat van Baten en Lasten over 2022</i>	11
<i>Grondslagen voor de waardering en resultaatbepaling</i>	12
<b>TOELICHTING OP DE JAARREKENING 2022</b>	<b>18</b>
<i>Toelichting op de balans per 31 december 2022</i>	19
<i>Financiële instrumenten</i>	25
<i>Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen</i>	25
<i>Toelichting op de Staat van Baten en Lasten over 2022</i>	26
<i>Wet Normering bezoldiging Topfunctionarissen publieke en semipublieke sector</i>	31
<b>OVERIGE GEGEVENS</b>	<b>34</b>
<i>Controleverklaring van de onafhankelijke accountant</i>	35
<i>Bijlage 1: Relevante (neven-)functie(s) leden Raad van Toezicht en Directeur-Bestuurder</i>	41
<i>Bijlage 2: Raad van Partners</i>	43

## **DIRECTIEVERSLAG EN VERSLAG RAAD VAN TOEZICHT**

## Directieverslag

### Inleiding

Hierbij bied ik u het financiële jaarverslag over 2022 van Stichting MVO Nederland (hierna: MVO Nederland) aan. MVO Nederland, gevestigd te Utrecht, is opgericht in 2004 in opdracht van het Ministerie van Economische Zaken. MVO Nederland is de beweging van ondernemers die de nieuwe economie vormgeven.

We merken dagelijks de gevolgen van de inrichting van ons economisch systeem. Onze natuur en maatschappij staan hierdoor hevig onder druk. MVO Nederland gelooft in een economie die aangepast is aan de grenzen van die natuur en maatschappij.

Voor een duurzame economie moet het huidige systeem op de schop. MVO Nederland stimuleert en ondersteunt bedrijven om hieraan bij te dragen. Daarnaast sporen we de overheid aan om duurzaam ondernemen de standaard te maken.

MVO Nederland wil dat in 2025 minimaal twintig procent van de Nederlandse economie duurzaam is. Gestoeld op meer dan financiële waarden alleen en binnen de grenzen van de natuur en maatschappij.

MVO Nederland stelt haar jaarrekening op basis van de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving 640 (RJ 640 voor organisaties zonder winststreven) op. De begroting is een belangrijk stuurinstrument voor de beheersing van de activiteiten van de Stichting. In het kader van RJ 640 dienen significante verschillen tussen begroting en werkelijke bestedingen in dit financiële jaarverslag toegelicht te worden.

### Synergie

Het centrale thema in 2022 was synergie. Zowel meer koppeling tussen ons netwerk van bedrijven en de projecten die we opzetten als synergie door betere samenwerking binnen MVO Nederland. Dat deden we langs de 4 pijlers die onder onze strategie liggen:

#### *1. Agenderen*

De agenda voor de nieuwe economie bevat 7 thema's. Onze partners sturen actief op één of meerdere punten uit deze agenda. In ons netwerk zijn de partners rond deze agenda op zoek naar netwerk, kennis en inspiratie. In 2022 heeft MVO Nederland met een aantal partners een programma opgezet voor de aankomende richtlijn Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD). Alle bij ons aangesloten bedrijven die meer dan 250 medewerkers hebben zijn geïnformeerd over deze richtlijn en we hebben een Community of Practice opgezet om er gezamenlijk mee aan de slag te gaan. Aan het programma hebben meer dan 400 professionals deelgenomen.

De voortgang op de thema's op weg naar 20% nieuwe economie in 2025 meten we jaarlijks door middel van de Nieuwe Economie Index (NEx). Begin 2022 stond deze index op 15,4%, een lichte stijging ten opzichte van 14,1% in 2021. Thema's als Groene energie, Biodiversiteit en Inclusief ondernemen lieten een lichte verbetering zijn terwijl we op het gebied van Nieuwe Rijkdom, Echte Prijzen en Transparante ketens verslechtering constateren. De groei van de circulaire economie stagneerde en bleef gelijk ten opzichte van 2021.

## 2. Innoveren

Door middel van innovatieprojecten willen we nieuwe markten creëren. Daartoe zijn we in 2022 verschillende innovatietrajecten gestart in de sectoren Zorg, Textiel en Food & Agri. Het traject dat daarbij de meeste tractie heeft gekregen is een coalitie die is gericht op het omschakelen van monocultuur-landbouw naar natuur-inclusieve-landbouw. De coalitie Boeren Natuurlijk! Bestaat inmiddels uit meer dan 35 ketenpartners die de transitie naar natuur-inclusieve-landbouw ondersteunen. Daarnaast zijn bestaande programma's zoals het Versnellingshuis Nederland Circulair! en Natuurlijk Kapitaal belangrijk om samen met onze partners te werken aan de Circulaire economie en biodiversiteit. Ook op het gebied van transparante ketens hielpen we veel bedrijven door de inzet van IMVO-Vouchers en het ter beschikking stellen van de MVO Risicochecker.

In 2022 was het moeilijker om nieuwe innovatieprojecten op te zetten in de Textiel en Zorg sector. Ook hadden we de ambitie om ons thema Echte Prijzen te verbreden naar andere sectoren dan het project dat we daar in de koffie keten doen.

## 3. Opschalen

We willen onze beweging vergroten. In 2022 zagen we de inkomsten uit partnerbijdrage toenemen met € 160K. Dit komt met name doordat er meer grote bedrijven zich aansloten bij MVO Nederland. In absolute aantallen partners zijn we wel wat achteruitgegaan in 2022 en de samenstelling van ons netwerk wijzigt daarmee enigszins.

## 4. Randvoorwaarden

In 2022 werd er een nieuwe regering geïnstalleerd. MVO Nederland werkt aan betere randvoorwaarden om een gelijk speelveld voor duurzame ondernemers te creëren. In 2022 hebben we de relaties met meerdere ministeries van de Rijksoverheid kunnen versterken en hebben extra inspanningen geleverd op de randvoorwaarden in het IMVO -veld en op de Circulaire Economie. We hebben meerdere werkbezoeken georganiseerd waarbij we samen met de duurzame ondernemers uit ons netwerk laten zien wat er nodig is om te komen tot een duurzame economie.

## Bedrijfsvoering

In april 2022 is er wijziging van de organisatie doorgevoerd en heeft het managementteam (MT) een andere samenstelling gekregen. De organisatie is gaan werken met 4 teams: bedrijfsvoering, programma's & projecten, partners & sectoren, communicatie & lobby. Het MT bestaat uit de managers van die teams samen met de Directeur-Bestuurder. Uiteindelijk is 2022 afgesloten met een negatief resultaat van circa € 60.000, terwijl begroot was een break-even resultaat. Het negatieve resultaat is voornamelijk te wijten aan een reservering voor een terugbetaling (van circa € 85.000) op een langjarig Europees programma waarop abusievelijk met een te hoog tarief is gefactureerd. De daadwerkelijke terugbetaling van die correctie heeft begin 2023 plaatsgevonden. Er is een analyse gemaakt op andere mogelijke risico's naar aanleiding van bovenstaande constatering, waarbij vastgesteld is dat er mogelijk op nog één ander project een risico op terugbetaling bestaat. Ten laste van het resultaat over 2022 is daarvoor een reservering getroffen van circa € 37.000.

Dit negatieve resultaat over 2022 van circa € 60.000 is ten laste gebracht van onze continuïteitsreserve, die per 31 december 2022 € 991.138 bedraagt. Naast scherp sturen op de kosten zijn we met een aantal groepen gestart met de ontwikkelen van innovatieve concepten gericht op het creëren van impact. Streven is om partijen te vinden die deze concepten willen financieren waardoor deze kunnen uitgroeien tot nieuwe langjarige programma's.

Het aantal medewerkers is in 2022 toegenomen. Op 31 december 2022 waren er 56 medewerkers (41,52 fte) in vaste of tijdelijke dienst bij MVO Nederland, ten opzichte van 49 medewerkers (38,1 fte) eind 2021. De vaste bezetting is gedaald (van 30,8 fte naar 26,35 fte) en de tijdelijke bezetting is gestegen (van 7,3 fte naar 15,17 fte). Het ziekteverzuim nam in 2022 toe van 4,2% in 2021 naar 6,2% in 2022. Naast enkele langdurig zieken hadden we in 2022 ook te maken met een hoog ziekteverzuimpercentage vanwege corona- en griepgevallen.

### **Vooruitblik**

In de initiële begroting voor 2023 is uitgegaan van totale baten ten bedrage van € 5,476 miljoen en van eenzelfde bedrag aan kosten waardoor daarin is uitgegaan van een break-even resultaat. De baten bestaan enerzijds uit baten uit partnerbijdragen (circa 40%) en anderzijds uit baten projecten (circa 60%). Van de partnerbijdragen, die zoals te doen gebruikelijk in het eerste kwartaal van 2023 zijn gefactureerd, was in de eerste vier maanden van 2023 reeds circa 75% ontvangen. Van de baten uit projecten, waarvan de facturatie en de inkomsten (op basis van de realisatie van de projecten) geleidelijker verdeeld zijn over het (boek)jaar, is eveneens in diezelfde periode van 2023 ook al ruim 25% daadwerkelijk ontvangen en zijn bovendien de vooruitzichten voor de realisatie van de begroting positief.

De kosten bestaan grotendeels (bijna 70%) uit personele kosten. Onze personele bezetting stemmen we zo goed mogelijk af op het verwachte werkaanbod, waarbij we oog houden voor een gezonde mix tussen personeel, met een vaste dan wel tijdelijke arbeidsovereenkomst, en extern personeel. Naast een hoog ziekteverzuim in het eerste kwartaal van 2023 hebben we ook te maken gehad met een aantal vacatures. Bij het vinden en aantrekken van geschikte kandidaten hebben we te maken met de krapte op de arbeidsmarkt. In de loop van het eerste kwartaal van 2023 werden we geconfronteerd met (tijdelijke) uitval van de Directeur-Bestuurder vanwege persoonlijke omstandigheden. Voorts moest het besluit genomen worden om nieuwe huisvesting te gaan zoeken, aangezien de verhuurder de huurovereenkomst heeft opgezegd per eind augustus 2023. Beide gebeurtenissen hebben impact op de realisatie van de begroting 2023. Desondanks zal alles in het werk gesteld worden om de impact van deze ontwikkelingen, die geschat wordt op circa € 200K, op het resultaat van 2023 te mitigeren door enerzijds extra in te zetten op het verwerven van additionele baten en anderzijds door zowel de personele als de overige lasten waar mogelijk te beperken.

De mate waarin we in de loop van 2023 succesvol zijn in het werven van partners en ontwikkelen van meerjarige programma's en projecten is bepalend voor de financiële situatie in de komende jaren. In een somber scenario waarin het aantal partners stabiliseert en we slechts beperkt nieuwe projecten ontwikkelen, is het van belang om voldoende flexibiliteit in de personele bezetting te realiseren. Op dit moment is dat het geval en zouden we door het heroverwegen van zowel de omvang van de "flexibele schil" als het eventueel niet verlengen van tijdelijke arbeidscontracten het resultaat kunnen beïnvloeden. De continuïteitsreserve is dan nog steeds ruim voldoende om mogelijke tekorten te op te vangen. Ook de liquiditeitspositie is niet in gevaar.

Maria van der Heijden

Directeur-Bestuurder

## Verslag Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht heeft als taak toezicht te houden op het beleid van het Bestuur en de algemene gang van zaken in de stichting en de organisatie. Daarnaast adviseert de Raad het Bestuur en is zij een belangrijke gesprekspartner voor het Bestuur bij de ontwikkeling van de strategie maar ziet ook toe op de uitvoering en tijdige bijstelling als de omstandigheden daarom vragen. De missie van MVO Nederland en de belangen van betrokken stakeholders zijn daarbij leidend.

De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor de benoeming en het goed functioneren van het Bestuur. Bij MVO Nederland is dat de Directeur-Bestuurder, de positie die gedurende 2022 werd vervuld door Maria van der Heijden.

In 2022 heeft de Raad regelmatig met het Bestuur gesproken over de lopende ontwikkelingen en de implementatie van de strategie. Ook de gevolgen van de COVID-pandemie waren in 2022 nog voelbaar en vroegen om extra aandacht. De Raad is positief over hoe het Bestuur met deze omstandigheden is omgegaan. Afgezien van een incidentele financiële tegenvaller, door het Bestuur goed toegelicht en waaruit lessen zijn geleerd, zijn negatieve financiële gevolgen beperkt gebleven.

De Raad is zeer positief over de wijze waarop het Bestuur ook de positie in het maatschappelijke debat heeft weten te versterken. Dat betreft met name de discussie rond de invoering van de IMVO-wetgeving waarbij Maria van der Heijden vooral in de eerste maanden van 2023 een prominente rol speelde. Dat laatste is, zo realiseert de Raad zich, geen sinecure in een onzekere tijd waarbij de neiging bestaat bij politiek en bedrijfsleven juist terug te vallen op oude reflecties. De missie waarvoor MVO Nederland staat is daarbij goed over de Bühne gebracht.

De noodzaak om de organisatie aan te passen aan wat nodig is om slagvaardig te blijven heeft het Bestuur goed opgepakt en het gesprek hierover met de Raad was constructief. Wat een uitdaging blijft, is hoe de organisatie nog beter haar rol over het voetlicht krijgt richting direct belanghebbenden, de aangesloten bedrijven, maar ook richting de overheid.

De financiële gezondheid van de organisatie is voldoende om belangrijke investeringen in de kwaliteit niet te moeten uitstellen. De Raad steunt deze zienswijze. De rapportage hierover naar de Raad was transparant en liet zien dat de continuïteit niet in het geding was.

De samenstelling van de Raad is in 2022 niet gewijzigd.

De Raad is het Bestuur en de medewerkers zeer dankbaar voor hun niet aflatende inzet voor de ontwikkeling van de organisatie. De samenwerking was altijd open en constructief. Voor de komende jaren staat veel op stapel. MVO Nederland is goed gepositioneerd om een krachtige rol te spelen in transitie die de economie moet realiseren. Ook nu de economische vooruitzichten minder positief zijn. De eerste stappen zijn gezet, maar het moet sneller en fundamenteeler als we de duurzame doelen van 2030 willen halen en daarbij ook de mensen meenemen. Vanuit de rol van de Raad van Toezicht daarin zal zij dat van harte ondersteunen.

Namens de Raad van Toezicht,

*(Ondertekening op de volgende pagina)*

Peter Blom, Voorzitter

Ron Steenkuijl

Pallas Agterberg

Bram Adema

Stientje van Veldhoven

Lynn Zebeda



## JAARREKENING 2022

## Balans per 31 december 2022

Stichting MVO Nederland (na resultaatbestemming)

	31 december 2022	31 december 2021
	€	€
<b>ACTIVA</b>		
Vaste Activa		
1. Materiële vaste activa	68.809	46.095
Totaal Vaste Activa	68.809	46.095
Vlottende Activa		
2. Debiteuren	268.790	182.748
3. Vorderingen en overlopende activa	365.424	1.137.189
4. Liquide middelen	1.983.239	1.423.120
Totaal Vlottende Activa	2.617.453	2.743.058
<b>Totaal activa</b>	<b>2.686.262</b>	<b>2.789.153</b>
<b>PASSIVA</b>		
5. Reserves en fondsen		
Continuïteitsreserve	991.138	1.051.199
Bestemmingsreserve	4.711	5.706
Totaal Reserves en Fondsen	995.849	1.056.905
Kortlopende Schulden		
6. Bestedingsverplichting	222.093	452.666
7. Crediteuren	119.377	229.682
8. Overlopende passiva en overige schulden	1.348.943	1.049.900
Totaal Kortlopende Schulden	1.690.413	1.732.248
<b>Totaal passiva</b>	<b>2.686.262</b>	<b>2.789.153</b>

## Staat van Baten en Lasten over 2022

Stichting MVO Nederland

	2022 €	Begroting 2022 €	2021 €
<b>BATEN</b>			
9. Publieke project inkomsten	2.469.252	2.454.574	2.151.602
10. Private project inkomsten	952.039	969.613	732.371
11. Partner- en netwerkinkomsten	1.991.071	1.993.554	1.832.086
12. Overige private inkomsten	93.655	81.000	52.034
<b>Totaal baten</b>	<b>5.506.017</b>	<b>5.498.741</b>	<b>4.768.093</b>
<b>LASTEN</b>			
13. Projectkosten	1.342.058	1.135.393	701.768
14. Partneractiviteiten & MarCom	301.912	327.000	177.606
15. Personeelskosten	3.496.584	3.619.429	3.219.660
16. Afschrijvingen	29.447	12.000	27.872
17. Organisatiekosten	391.883	404.514	591.919
<b>Totaal lasten</b>	<b>5.561.884</b>	<b>5.498.335</b>	<b>4.718.825</b>
	-55.867	406	49.268
18. Financiële baten en lasten	-5.189	-5.000	-9.487
<b>Saldo resultaat voor resultaat bestemming</b>	<b>-61.056</b>	<b>-4.594</b>	<b>39.781</b>
Onttrekking/ dotatie bestemmingsreserve	-995		-9.147
Onttrekking/dotatie continuïteitsreserve	-60.061	405	48.927
<b>Saldo resultaat na resultaat bestemming</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

## Grondslagen voor de waardering en resultaatbepaling

### Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van een verslaggevingsperiode per kalenderjaar.

### Voornaamste activiteiten

Stichting MVO Nederland, gevestigd te Utrecht, is opgericht in 2004. De Stichting heeft ten doel het versnellen van een transitie naar een 'nieuwe economie' en tracht dit doel te bereiken door:

- het thema 'maatschappelijke verantwoord ondernemen' (MVO) voortdurend op enthousiasmerende wijze onder de aandacht te brengen in het publieke debat, door gebruik te maken van zowel economische als ethische of andere argumenten, gebaseerd op objectieve, betrouwbare en actuele kennis, en gericht op het verstrekken van handelingsperspectief aan ondernemers en overheden;
- het faciliteren van het ontwikkelen van nieuwe kennis en oplossingen, in nauwe samenwerking met het bedrijfsleven, kennisinstellingen, overheden en/of andere partijen, waarbij het doel is leemtes in de kennis over MVO op te vullen en de kennis en oplossingen te delen met andere organisaties;
- het onderling met elkaar in contact brengen van bedrijven, overheden, kennisinstellingen of andere organisaties, zodat samenwerkingsverbanden ontstaan waarin kennis over de transitie naar een nieuwe economie (bedrijfsoverstijgend) kan worden toegepast, zowel binnen als tussen sectoren en binnen nationale of internationale productketens;
- het lobbyen bij overheden in Nederland en Europa voor het aanpassen van regels, wetten en belastingen zodanig dat MVO maximaal gestimuleerd wordt;
- het nemen van alle andere initiatieven die de Stichting van belang acht voor de verdere ontwikkeling van MVO en een transitie naar een nieuwe economie;
- in al haar activiteiten te streven naar daadwerkelijke verandering in de economische realiteit.

De Stichting beheert een netwerk van bedrijven en organisaties die gezamenlijk werken aan het realiseren van versnellen van een transitie naar een 'nieuwe economie'.

De Stichting dient het algemeen belang en heeft geen winstoogmerk.

### Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting MVO Nederland is feitelijk gevestigd te Utrecht en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 814363647.

### Toegepaste standaarden

De jaarrekening is opgesteld volgens de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving 640 voor organisaties zonder winststreven. De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling zijn gebaseerd op verkrijgingsprijs.

### Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector

MVO Nederland heeft de bepalingen van en op grond van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen in de publieke en semipublieke sector (WNT) gehanteerd bij het opmaken van deze jaarrekening.

### Model

De Staat van Baten en Lasten is opgesteld volgens het categoriale model, waarbij enerzijds inzicht wordt gegeven in de baten en lasten uit hoofde van de doelstellingen en anderzijds in de kosten van de eigen organisatie.

## **Continuïteit**

In de initiële begroting voor 2023 is uitgegaan van totale baten ten bedrage van € 5,476 miljoen en van eenzelfde bedrag aan kosten waardoor daarin is uitgegaan van een break-even resultaat. De baten bestaan enerzijds uit baten uit partnerbijdragen (circa 40%) en anderzijds uit baten projecten (circa 60%). Van de partnerbijdragen, die zoals te doen gebruikelijk in het eerste kwartaal van 2023 zijn gefactureerd, was in de eerste vier maanden van 2023 reeds circa 75% ontvangen. Van de baten uit projecten, waarvan de facturatie en de inkomsten (op basis van de realisatie van de projecten) geleidelijker verdeeld zijn over het (boek)jaar, is eveneens in diezelfde periode van 2023 ook al ruim 25% daadwerkelijk ontvangen en zijn bovendien de vooruitzichten voor de realisatie van de begroting positief.

De kosten bestaan grotendeels (bijna 70%) uit personele kosten. Onze personele bezetting stemmen we zo goed mogelijk af op het verwachte werkaanbod, waarbij we oog houden voor een gezonde mix tussen personeel, met een vaste dan wel tijdelijke arbeidsovereenkomst, en extern personeel. Naast een hoog ziekteverzuim in het eerste kwartaal van 2023 hebben we ook te maken gehad met een aantal vacatures. Bij het vinden en aantrekken van geschikte kandidaten hebben we te maken met de krapte op de arbeidsmarkt. In de loop van het eerste kwartaal van 2023 werden we geconfronteerd met (tijdelijke) uitval van de Directeur-Bestuurder vanwege persoonlijke omstandigheden. Voorts moest het besluit genomen worden om nieuwe huisvesting te gaan zoeken, aangezien de verhuurder de huurovereenkomst heeft opgezegd per eind augustus 2023. Beide gebeurtenissen hebben impact op de realisatie van de begroting 2023. Desondanks zal alles in het werk gesteld worden om de impact van deze ontwikkelingen, die geschat wordt op circa € 200K, op het resultaat van 2023 te mitigeren, door enerzijds extra in te zetten op het verwerven van additionele baten en anderzijds door zowel de personele als de overige lasten waar mogelijk te beperken.

De mate waarin we in de loop van 2023 succesvol zijn in het werven van partners en ontwikkelen van meerjarige programma's en projecten is bepalend voor de financiële situatie in de komende jaren. In een somber scenario, waarin het aantal partners stabiliseert en we slechts beperkt nieuwe projecten ontwikkelen, is het van belang om voldoende flexibiliteit in de personele bezetting te realiseren. Op dit moment is dat het geval en zouden we door het heroverwegen van zowel de omvang van de "flexibele schil" als het eventueel niet verlengen van tijdelijke arbeidscontracten het resultaat kunnen beïnvloeden. De continuïteitsreserve is dan nog steeds ruim voldoende om mogelijke tekorten te op te vangen. Ook de liquiditeitspositie is niet in gevaar.

Daarom is deze jaarrekening opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

## **Grondslagen voor de waardering van activa en passiva en resultaatbepaling**

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling zijn gebaseerd op verkrijgingprijs.

Voor zover niet anders vermeld, worden activa en passiva opgenomen tegen de verkrijgingprijs. Een actief wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeien en de waarde daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld. Een verplichting wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Baten worden in de winst- en verliesrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Indien een transactie ertoe leidt dat nagenoeg alle of alle toekomstige economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot een actief of verplichting aan een derde zijn overgedragen, wordt het actief of de verplichting niet langer in de balans opgenomen. Verder worden activa en verplichtingen niet meer in de balans opgenomen vanaf het tijdstip waarop niet meer wordt voldaan aan de voorwaarden van waarschijnlijkheid van de toekomstige economische voordelen en/of betrouwbaarheid van de bepaling van de waarde.

De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben. Baten worden verantwoord indien alle belangrijke risico's met betrekking tot de geleverde diensten zijn overgedragen aan de koper.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, de functionele valuta van de Stichting.

#### **Gebruik van schattingen**

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van de grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

#### **Financiële instrumenten**

De Stichting maakt geen gebruik van derivaten en/of houdt geen handelsportefeuille aan. Financiële instrumenten omvatten debiteuren, overige vorderingen, geldmiddelen, crediteuren en overige te betalen posten. Na de eerste opname worden financiële instrumenten op de hierna beschreven manier gewaardeerd.

#### **Materiële vaste activa**

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen, ontvangen bijdragen en vergoedingen van derden en indien van toepassing bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs van de netto-investeringen, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

#### **Debiteuren en overige vorderingen**

Debiteuren en overige vorderingen worden bij eerste opname gewaardeerd tegen de reële waarde. Voor oninbare debiteuren wordt een voorziening getroffen, die in mindering wordt gebracht op het openstaande debiteurensaldo. De debiteuren en overige vorderingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve rentemethode, verminderd met bijzondere waarde verminderingsverliezen (in de praktijk gelijk aan de nominale waarde).

### **Liquide middelen**

Liquide middelen bestaan uit kas en banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

In 2022 heeft de stichting een USD-rekening in gebruik genomen.

### **Reserves en fondsen**

Financiële instrumenten, die op grond van de economische realiteit worden aangemerkt als eigenvermogensinstrumenten, worden gepresenteerd onder het eigen vermogen. Uitkeringen aan houders van deze instrumenten worden in mindering op het eigen vermogen gebracht, na aftrek van eventueel hiermee verband houdend voordeel uit hoofde van belasting naar de winst.

Financiële instrumenten, die op grond van de economische realiteit worden aangemerkt als een financiële verplichting, worden gepresenteerd onder schulden. Rente, dividenden, baten en lasten met betrekking tot deze financiële instrumenten worden in de winst-en-verliesrekening verantwoord als kosten of opbrengsten.

### **Continuïteitsreserve**

De continuïteitsreserve is gevormd om de continuïteit van de Stichting te waarborgen en te kunnen voldoen in geval van onvoorziene uitgaven in het kader van de bedrijfsuitoefening.

### **Bestemmingsreserve**

Wanneer het Bestuur van Stichting MVO Nederland een deel van de reserves heeft afgezonderd voor een speciaal doel, is sprake van een bestemmingsreserve. In de toelichting wordt het bedrag en de beperkte doelstelling van iedere bestemmingsreserve vermeld, alsmede het feit dat het Bestuur deze beperking heeft aangebracht.

### **Kortlopende schulden**

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde.

Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

### **Baten**

#### ***Project- en partnerinkomsten***

Baten uit het verlenen van diensten worden in de staat van baten en lasten verwerkt wanneer het bedrag van de baten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht en de al gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald.

Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de baten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de baten.

#### ***Projectsubsidies***

Projectsubsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruit ontvangen baten zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en de stichting zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden. Subsidies ter compensatie van gemaakte kosten worden systematisch als baten in de staat van baten en lasten opgenomen in dezelfde periode als waarin de kosten zijn gemaakt.

### **Kosten**

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

### **Afschrijvingen**

Materiële vaste activa worden vanaf het moment dat het actief beschikbaar is voor het beoogde gebruik afgeschreven over de geschatte economische levensduur.

### **Personeelsbeloningen/ pensioenen**

De aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten.

### **Nederlandse pensioenregelingen**

Uitgangspunt is dat de in de verslagperiode te verwerken pensioenlast gelijk is aan de over die periode aan het pensioenfonds verschuldigde pensioenpremies. Voor zover de verschuldigde premies op balansdatum nog niet zijn voldaan, wordt hiervoor een verplichting opgenomen. Als de op balansdatum reeds betaalde premies de verschuldigde premies overtreffen, wordt een overlopende actiefpost opgenomen voor zover sprake zal zijn van terugbetaling door het fonds of van verrekening met in de toekomst verschuldigde premies. Verder wordt op balansdatum een voorziening opgenomen voor bestaande additionele verplichtingen ten opzichte van het fonds en de werknemers, indien het waarschijnlijk is dat voor de afwikkeling van die verplichtingen een uitstroom van middelen zal plaatsvinden en de omvang van de verplichtingen betrouwbaar kan worden geschat. Het al dan niet bestaan van additionele verplichtingen wordt beoordeeld aan de hand van de uitvoeringsovereenkomst met het fonds, de pensioenovereenkomst met de werknemers en andere (expliciete of impliciete) toezeggingen aan de werknemers. De voorziening wordt gewaardeerd tegen de beste schatting van de contante waarde van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen op balansdatum af te wikkelen.

Voor een op balansdatum bestaand overschot bij het pensioenfonds wordt een vordering opgenomen als de stichting de beschikkingsmacht heeft over dit overschot, het waarschijnlijk is dat het overschot naar de onderneming zal toevloeien en de vordering betrouwbaar kan worden vastgesteld.

### **Financiële baten en lasten**

Rentebaten en lasten worden tijdsevenredig verwerkt.

### **Belastingen**

#### **Btw**

Vanaf 2009 is MVO Nederland naast niet-ondernemersactiviteiten ook belaste ondernemersactiviteiten gaan verrichten. Per 1 januari 2009 heeft de Belastingdienst de Stichting dan ook als ondernemer aangemerkt in de zin van de Wet op de omzetbelasting 1968.

Naast de verplichting om btw in rekening te brengen over deze belaste prestaties, heeft MVO Nederland ook het recht op aftrek van voorbelasting van btw op kosten die aan de belaste prestaties toe te rekenen zijn. Btw op kosten die deels toe te rekenen zijn aan belaste prestaties en deels aan niet-ondernemersactiviteiten komen deels voor aftrek in aanmerking. Basis voor deze aftrek is de verhouding tussen de belaste prestaties en de totale inkomsten.



**Resultaat**

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar. Baten worden in het jaar verantwoord waarin deze zijn gerealiseerd. Kosten worden verantwoord zodra zij voorzienbaar zijn en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

**Bepaling reële waarde**

De reële waarde van een financieel instrument is het bedrag waarvoor een actief kan worden verhandeld of een passief kan worden afgewikkeld tussen ter zake goed geïnformeerde partijen, die tot een transactie bereid en van elkaar onafhankelijk zijn.

## **TOELICHTING OP DE JAARREKENING 2022**

## Toelichting op de balans per 31 december 2022

### 1. Materiële vaste activa

Het verloop van de materiële vaste activa is als volgt weer te geven:

Stand per 1 januari 2022:

Aanschafprijs	170.531
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-124.436
	<hr/>
Boekwaarde	<b>46.095</b>
	<hr/> <hr/>

Mutaties in de boekwaarde

Investeringsen	52.160
Aanschafwaarde desinvesteringen	-108.097
Afschrijvingswaarde desinvestering	99.048
Afschrijvingen	-20.397
	<hr/>

Totaal mutaties **22.714**

---

---

Stand per 31 december 2022:

Aanschafprijs	114.594
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-45.786
	<hr/>
Boekwaarde	<b>68.809</b>
	<hr/> <hr/>

Afschrijvingspercentage 33,33% & 20%

Het investeringsbedrag in 2022 van houdt verband met de aanschaf van laptops en de verbouwing van het nieuwe kantoor aan het Herculesplein te Utrecht. De verbouwing wordt in vijf jaar afgeschreven (20%). De laptops worden in een periode van drie jaar afgeschreven (33,33%). De afschrijving van de in 2022 en eerdere jaren aangeschafte materiële vaste activa bedraagt € 20.397.

## 2. Debiteuren

	31 december 2022 €	31 december 2021 €
Debiteuren *)	285.299	182.899
Voorziening dubieuze debiteuren	-16.509	-151
	<u>268.790</u>	<u>182.748</u>

\*) De debiteurenstand 2022 betrof vooral openstaande projectfacturen met een ouderdom kleiner dan 30 dagen.

## 3. Vorderingen en overlopende activa

	31 december 2022 €	31 december 2021 €
Nog te factureren Avans Hogeschool	-	139
Nog te factureren BoPInc	-	16.865
Nog te factureren Deutsche GIZ	52.589	26.297
Nog te factureren Dutch Circular Textile Valley	-	8.776
Nog te factureren Ministerie van I&W	15.000	-
Nog te factureren Movares Nederland B.V.	1.383	-
Nog te factureren MVO Expeditie 2022	5.635	-
Nog te factureren N.V. ROVA Holding	600	-
Nog te factureren NFP - Netherlands Food Partnership	-	5.520
Nog te factureren NLWorks	1.756	-
Nog te factureren Provincie Noord-Brabant	-	3.197
Nog te factureren Rijksdienst voor Ondernemend Nederland	2.156	-
Nog te factureren Stichting Accenture Foundation	995	-
Nog te factureren Stichting Agape in Organisaties Nederland	43	-
Nog te factureren Stichting Eten & Welzijn	-	889
Nog te factureren Stichting Polymer Science Park	14.935	-
Nog te factureren Stichting Solidaridad Nederland	1.350	-
Nog te factureren TIAS School for Business and Society	42.102	46.619
Nog te factureren Universiteit Utrecht	2.668	-
Nog te factureren Zorgverzekeraars Nederland	9.170	-
<b>Totaal nog te factureren</b>	<b>150.381</b>	<b>108.302</b>
Nog te ontvangen IMVO-programma	-	303.261
Nog te ontvangen Natuurlijk Kapitaal 2021	-	100.478
Nog te ontvangen Biobased bouwen met vezels	-	6.646
Nog te ontvangen Versnellingshuis	62.000	180.000
Nog te ontvangen Toekomstscenario's	-	70.908
Nog te ontvangen Menswaardig Governance	-	76.149
Nog te ontvangen subsidie DGGF	-	14.415
Nog te ontvangen NOW 3.1 + 3.3	-	121.686

Nog te ontvangen NatKap 2022-2024	56.991	-
Nog te ontvangen Martktontwikkeling Agroforestry	3.978	-
<b>Totaal nog te ontvangen</b>	<b>122.969</b>	<b>873.543</b>
Vooruitbetaalde pensioenpremie	-	25.010
Vooruitbetaalde Amersfoortse verzekeringen	42.396	31.940
Vooruitbetaalde licenties *	1.810	19.165
Vooruitbetaalde kosten NE	5.000	74.208
Vooruitbetaalde kosten overig *	38.559	5.020
<b>Totaal vooruitbetaald</b>	<b>87.765</b>	<b>155.343</b>
Nog te ontvangen rente	168	-
Borgsommen	4.140	-
Overige vorderingen en overlopende activa	-	-
	<u>365.423</u>	<u>1.137.189</u>

Alle vorderingen hebben een resterende looptijd korter dan één jaar, tenzij anders vermeld.

#### 4. Liquide middelen

	31 december 2022	31 december 2021
	€	€
Kas	320	320
United	1.071	1.071
Rekening courant banken	1.981.847	1.372.652
Bankgarantie *)	-	49.077
<b>Stand per 31 december</b>	<b><u>1.983.238</u></b>	<b><u>1.423.120</u></b>

\*) De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de stichting, met uitzondering van de bankgarantie tot en met 2021.

## 5. Reserves en fondsen

Het verloop van de reserves kan als volgt worden weergegeven:

	Continuïteits- reserve €	Bestemmings- reserve *) €	Totaal €
Stand per 1 januari 2022	1.051.199	5.706	1.056.905
Mutaties (resultaatbestemming):	-	-995	-995
Overige/restant resultaatbestemming	-60.061	-	-60.061
<b>Stand per 31 december 2022</b>	<b>991.138</b>	<b>4.711</b>	<b>995.849</b>

\*) De RvT heeft in 2018 besloten om een bestemmingsreserve te vormen voor de nieuwe website en ICT-ontwikkeling.

## 6. Bestedingsverplichting

	31 december 2022 €	31 december 2021 €
Stand per 1 januari 2022	452.666	670.979
Mutatie: Nog te besteden projectsubsidies	-230.573	-218.313
<b>Stand per 31 december 2022*</b>	<b>222.093</b>	<b>452.666</b>

\*) De afname van de bestedingsverplichting van € 219.117 heeft betrekking op publieke projectinkomsten (€ 183.903, zie punt 9) en private projectinkomsten (€ 35.215, zie punt 10).

## Nog te besteden projectsubsidies

De aan de bestedingsverplichting toegevoegde bedragen betreffen het saldo van geormerkte ontvangen subsidies en de uitgaven voor deze projecten over 2022. Het saldo komt ten gunste of ten laste van de projecten in 2022.

Code	Naam	Nog te besteden 2022	Realisatie inkomsten 2022	Realisatie kosten 2022	Gerealiseerd resultaat voor balansboekingen	Vorderingen	Schulden	Nog te besteden 2023	Gerealiseerd resultaat
AL.003	Europese Lobby 2019	3.343	20.500	23.843	-			-	-
IN.002.B.02	IMVO Bottom Up!	49.607	-	11.948	37.659		37.659	-	-
IN.006	IMVO-vouchers #3	-	701.375	693.592	7.783			7.783	-
IN.011	MVO Risico Checker NL	19.360	178.026	154.267	43.119			43.119	-
IN.011.A	MVO Risico Checker DE	-	148.083	145.467	2.617			2.617	-
KL.012	REDD+ Business Initiative 2020 - 2023	3.696	22.750	22.591	3.856			10.976	-7.120
KL.025	Menswaardig Governance	47.205	243.779	242.488	48.495			48.495	-
KL.027	TIAS 2022	-	22.102	14.138	7.964	20.000		2.500	25.464
ST.026	RAAK onderzoek Textile Networks	536	4.263	1.600	3.199		3.199	-	-
ST.044	Inrichten Netwerkfunctie CI	8.185	-	8.974	-789			-	-789
ST.045	Buyer & Supplier Group Textiel in de Zorg	14.566	-	14.530	36			-	36
ST.046	Buyer & Supplier Group Circulair Kunststof	6.078	-	9.438	-3.360			-	-3.360
ST.054	Ontwikkeling TCA Tool	70.304	2.500	90.551	-17.747	17.747		-	-
ST.056	NEWLIFE	160.000	-	22.130	137.870			10.000	127.870
ST.057	BSG Circulaire Catering in de Zorg	17.992	-	11.575	6.417			-	6.417
ST.058.A	Futureproof Coffee Uganda	51.794	64.785	110.955	5.624			5.624	-
ST.065	Buyer group circulaire kunststoffen	-	33.000	30.480	2.520			2.520	-
ST.070	Buyer group textiel in de zorg	-	15.000	7.101	7.899			7.899	-
ST.071	Buyer group voeding in de zorg	-	15.000	7.504	7.496			7.496	-
ST.072	FOODCoST	-	45.147	14.839	30.309			30.309	-
ST.074	CoP DuurzameCatering	-	27.550	13.186	14.364			14.364	-
ST.076	PPS Agroforestry 2022	-	10.500	8.964	1.536			1.536	-
ST.081	Transitieaanjager circulaire textielsector	-	25.000	15.444	9.556			9.556	-
ST.082	Week van de CE	-	20.000	2.700	17.300			17.300	-
<b>TOTAAL</b>		<b>452.666</b>						<b>222.093</b>	

## 7. Crediteuren

	31 december 2022	31 december 2021
	€	€
Crediteuren	<u><b>119.377</b></u>	<u><b>229.682</b></u>

## 8. Overlopende passiva en overige schulden

	31 december 2022	31 december 2021
	€	€
Vooruitontvangen IMVO-Vouchers #3	-	355.441
Vooruitontvangen PiCi	350.342	
Vooruitontvangen partnerbijdrage	-	1.500
Vooruitgefactureerd Interface Nederland B.V.	-	12.710
Vooruitgefactureerd De Haagse Hogeschool	-	7.710
Vooruitgefactureerd Achmea NV	-	4.050
Vooruitgefactureerde partnerbijdragen	32.785	-
Vooruitgefactureerde deelname MVO Expeditie	18.000	-
Borgsommen	-	15.925
Nog te betalen overige	1	3.592
Nog te betalen transitievergoeding	-	27.696
Nog te betalen premie Zwitserleven	-	25.010
Nog te betalen Green Tanning Initiative Ethiopië	-	7.890
Nog te betalen LIFE+ NL Circulerate	-	11.782
Nog te betalen RAAK onderzoek Textile Networks	3.199	-
Nog te betalen Green Tanning Initiative Ethiopie	37.659	-
Nog te betalen Bottom Up!	85.776	-
Nog te betalen bank- en rentekosten	837	-
Nog te ontvangen facturen IMVO-Vouchers #3	347.233	158.512
Nog te ontvangen facturen Min I&W loonkosten 2021 Marc Pruijn	-	77.331
Nog te ontvangen facturen Appointments Group	-	9.856
Nog te ontvangen facturen Annemarie Teuns	-	9.197
Nog te ontvangen facturen UPJ	-	22.013
Nog te ontvangen facturen Nyenrode	45.188	-
Nog te ontvangen facturen overig	97.319	17.074
RSM-projectcontrole	1.924	641
RSM-jaarrekening controle	19.277	13.780
RSM-audit controle	-	3.816
RSM-controle NOW	-	11.316



Reservering vakantiegeld en vakantiedagen	167.339	148.623
Loonheffingen en sociale lasten	110.164	84.803
Omzetbelasting	31.898	17.436
Overige schulden en overlopende passiva	0	2.194
	<u>1.348.942</u>	<u>1.049.900</u>

## Financiële instrumenten

### Algemeen

#### *Kredietrisico*

De stichting loopt kredietrisico over debiteuren, overige vorderingen en liquide middelen. Het risico wordt echter als laag ingeschat doordat het een veelheid aan, veelal publieke, opdrachtgevers betreft. De (overtollige) liquide middelen zijn bij een gerenommeerde bank ondergebracht.

De stichting maakt in de normale bedrijfsuitoefening geen gebruik van afgeleide financiële instrumenten (derivaten). Op basis van overige financiële instrumenten (o.a. vorderingen, schulden en liquide middelen) wordt de stichting blootgesteld aan kredietrisico, renterisico en liquiditeitsrisico.

#### *Renterisico*

De stichting heeft geen externe financiering. Het renterisico wordt daarom als laag ingeschat.

#### *Liquiditeitsrisico*

De stichting bewaakt haar eigen liquiditeitspositie en ziet erop toe dat er steeds voldoende liquiditeiten beschikbaar zijn om aan de verplichtingen te kunnen voldoen.

#### *Valutarisico*

De stichting loopt valutarisico op liquide middelen en overige balansposities die luiden in een andere valuta dan de euro. De stichting is met name werkzaam in Nederland c.q. binnen de eurozone. De stichting is in één project actief als penvoerder waarbij zowel de inkomende subsidie als betalingen naar consortiumpartners verricht worden in USD. De stichting loopt enkel valutarisico op omzet die zij zelf haalt uit dit project. Het valutarisico wordt daarom als laag ingeschat.

## Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen

Eind december 2021 is MVO Nederland verhuisd naar het Herculesplein 25 en is daar een bruikleenovereenkomst aangegaan die maandelijks opgezegd kan worden. Daarom zijn er per jaareinde 2022 geen niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen.

## Toelichting op de Staat van Baten en Lasten over 2022

### BATEN

#### 9. Publieke projectinkomsten

	2022	Begroting 2022	2021
	€	€	€
Ministerie van Buitenlandse Zaken – Risicochecker (NL)	130.509	196.954	153.479
Ministerie van Buitenlandse Zaken - IMVO-vouchers*)	685.809	593.442	240.438
Rijksdienst voor Ondernemend Nederland	279.078	0	52.280
Overige publieke projectsubsidies	1.557.760	1.664.178	1.344.954
Mutatie bestedingsverplichting**)	-183.903	-	360.451
	<b>2.469.252</b>	<b>2.454.574</b>	<b>2.151.602</b>

\*) Ten opzichte van 2021 en de begroting van 2022 zijn er meer IMVO-Vouchers toegekend.

\*\*\*) Zie de toelichting op de bestedingsverplichting in de balans onder punt 6.

#### 10. Private projectinkomsten

	2022	Begroting 2022	2021
	€	€	€
Private projectinkomsten*)	998.709	969.613	825.549
Mutatie bestedingsverplichting**)	-46.670	0	-93.178
	<b>952.039</b>	<b>969.613</b>	<b>732.371</b>

\*) In 2022 bestaan de private project inkomsten met name uit twee projecten gefinancierd door Goldschmeding Foundation (€ 309k), de bijdrage van GIZ Duitsland voor twee projecten (€ 236k), en opbrengsten uit opleidingsprogramma's met Nyenrode Business Universiteit en TIAS School for Business and Society (€ 108k).

\*\*\*) Zie de toelichting op de bestedingsverplichting in de balans onder punt 6.

## 11. Partner- en netwerkinkomsten

	2022 €	Begroting 2022 €	2021 €
Partnerinkomsten	558.205	567.424	558.926
Netwerkinkomsten *)	<u>1.432.866</u>	<u>1.426.130</u>	<u>1.273.160</u>
	<u><b>1.991.071</b></u>	<u><b>1.993.554</b></u>	<u><b>1.832.086</b></u>

\*) In 2022 is er succesvol ingezet op de werving van organisaties om deel te nemen aan één van de verschillende netwerken van MVO Nederland.

## 12. Overige private inkomsten

	2022 €	Begroting 2022 €	2021 €
Overige inkomsten *)	<u>93.655</u>	<u>81.000</u>	<u>52.034</u>
	<u><b>93.655</b></u>	<u><b>81.000</b></u>	<u><b>52.034</b></u>

\*) De overige inkomsten hebben onder andere betrekking op sponsoring van en kaartverkoop voor het NE22 (€ 65k) en maatwerkopdrachten (€ 22k).

## LASTEN

### 13. Projectkosten

	2022 €	Begroting 2022 €	2021 €
IMVO-Vouchers *)	575.543	475.761	149.260
IMVO 'Omzet met Impact'/ Co- financieringen	-	-	129.474
MVO Risicochecker (Nederland en Duitsland)	125.693	165.185	153.081
Overige projecten **)	640.822	494.446	269.953
	<b>1.342.058</b>	<b>1.135.393</b>	<b>701.768</b>

\*) Ten opzichte van 2021 en de begroting voor 2022 zijn er meer IMVO-Vouchers toegekend. Interesse van organisaties om activiteiten op het gebied van internationaal maatschappelijk verantwoord ondernemen op te pakken sterk gestegen na twee jaar van (internationale) coronabeperkingen.

\*\*\*) De stijging in projectkosten ten opzichte van 2021 en de begroting voor 2022 voor overige projecten zijn niet direct terug te herleiden tot één of enkele project(en). In algemene zin is er vanwege het loslaten van coronabeperkingen is er in 2022 meer naar het buitenland gereisd, hebben er meer projectbijeenkomsten plaatsgevonden en zijn er meer projecten opgepakt met inhuur van externe adviseurs.

### 14. Partneractiviteiten en MarCom

	2022 €	Begroting 2022 €	2021 €
Communicatie	53.020	77.000	85.483
Evenementen, locatie & catering*)	173.335	150.000	51.857
Overige partneractiviteiten **)	75.557	100.000	40.267
	<b>301.912</b>	<b>327.000</b>	<b>177.607</b>

\*) De stijging t.o.v. 2021 is veroorzaakt doordat vanwege coronabeperkingen in januari 2021 slechts een kleinschalig digitaal NE-evenement georganiseerd kon worden, terwijl dit in 2022 weer een grootschalig fysiek evenement was.

\*\*\*) Vanwege het loslaten van coronabeperkingen hebben in 2022 meer fysieke evenementen kunnen plaatsvinden.

## 15. Personeelskosten

	2022 €	Begroting 2022 €	2021 €
Brutolonen en salarissen	2.430.690	2.522.362	2.427.064
Sociale lasten en pensioenlasten	669.182	714.641	691.726
Overige personeelskosten	209.926	177.680	134.769
Externe personeelskosten	212.190	204.746	254.743
NOW 3.1 & 3.3 tegemoetkoming*)	-25.405	-	-288.642
	<b>3.496.584</b>	<b>3.619.429</b>	<b>3.219.660</b>
<b>Toelichting brutolonen en salarissen</b>			
Brutolonen en salarissen	<b>2.430.690</b>	<b>2.522.362</b>	<b>2.427.064</b>
<b>Toelichting sociale lasten en pensioenlasten</b>			
Premie ZVW, WAO en WW	392.477	410.238	404.958
Overige personeelsverzekeringen	41.349	59.200	41.338
Pensioenlasten	235.357	245.203	245.430
	<b>669.182</b>	<b>714.641</b>	<b>691.726</b>
<b>Toelichting overige personeelskosten</b>			
Wervingskosten**)	34.679	3.000	3.220
Vakopleidingen	33.140	24.000	30.961
Vergoedingen personeel	114.381	123.080	84.483
Overige personeelskosten	27.726	27.600	16.105
	<b>209.926</b>	<b>177.680</b>	<b>134.769</b>

\*) In 2020 en 2021 heeft de stichting een tegemoetkoming aangevraagd uit hoofde van de NOW-regeling. In 2022 bleek de stichting recht te hebben om een hogere tegemoetkoming.

\*\*) Door krapte op de arbeidsmarkt heeft de stichting moeite met het invullen van verschillende vacatures, waardoor veel vaker wervingscampagnes en/of wervingsbureaus ingezet moesten worden.

2022 Medewerkers	Aantal Tijdelijk	Aantal Vast	FTE Tijdelijk	FTE Vast	FTE Totaal
1 januari 2022	11	38	7,30	30,80	
31 december 2022	22	34	15,17	26,35	
Gewogen gemiddelde 2022					42,38

## 16. Afschrijvingen

	2022	Begroting 2022	2021
	€	€	€
Afschrijvingen materiële vaste activa	20.397	12.000	27.872
Desinvestering materiële vaste activa	9.049	0	0
	<u>29.447</u>	<u>12.000</u>	<u>27.872</u>

## 17. Organisatiekosten

	2022	Begroting 2022	2021
	€	€	€
Huisvestingskosten *)	64.660	82.680	183.106
Bestuurs- / RvT-kosten	5.085	15.000	10.850
Kosten voor software, hardware & service ICT	167.050	160.112	175.533
ICT-Roadmap **)	995	-	9.147
Advies- en accountantskosten ***)	63.645	90.000	147.575
Kantoorkosten	20.592	25.000	25.786
Niet aftrekbaar gedeelte voorbelasting	53.498	31.722	41.703
Reservering dubieuze debiteuren	16.358	-	-1.781
	<u>391.884</u>	<u>404.514</u>	<u>591.919</u>

\*) De stichting is eind 2021 verhuisd naar een pand van Bewaakt & Bewoond, gespecialiseerd in het beschermen van leegstaand vastgoed. De huurkosten van een dergelijke locatie zijn aanzienlijk lager dan reguliere kantoorruimte.

\*\*) De kosten voor de ICT-Roadmap worden gedekt door onttrekking uit de in 2018 gevormde bestemmingsreserve.

\*\*\*) De daling in advies- en accountantskosten is met name veroorzaakt door eenmalige ondersteuning vanuit E&Y (€ 32k) bij het verkrijgen van een Europese subsidie en door hogere accountantskosten (€ 23k) voor onder andere controle NOW in 2021.

## 18. Financiële baten en lasten

	2022	Begroting 2022	2021
	€	€	€
Rentelasten en soortgelijke kosten	5.189	5.000	9.487
	<u>-5.189</u>	<u>-5.000</u>	<u>-9.487</u>

## Wet Normering bezoldiging Topfunctionarissen publieke en semipublieke sector

De WNT is van toepassing op Stichting MVO Nederland. Het voor Stichting MVO Nederland toepasselijke bezoldigingsmaximum bedraagt in 2022 € 216.000 voor de topfunctionarissen, € 32.400 voor de Voorzitter Raad van Toezicht en € 21.600 voor de leden Raad van Toezicht.

### Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking

<b>Gegevens 2022</b>	
<b>bedragen x € 1</b>	<b>Maria van der Heijden</b>
<b>Functiegegevens</b>	Directeur-Bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2022	01/01 t/m 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0
Dienstbetrekking?	Ja
<b>Bezoldiging</b>	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	139.041
Beloningen betaalbaar op termijn	20.638
<i>Subtotaal</i>	<i>159.679</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	216.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
<b>Bezoldiging</b>	<b>159.679</b>
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t. N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.
<b>Gegevens 2021</b>	
<b>bedragen x € 1</b>	<b>Maria van der Heijden</b>
<b>Functiegegevens</b>	Directeur-Bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2021	01/01 t/m 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0
Dienstbetrekking?	Ja
<b>Bezoldiging</b>	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	134.808
Beloningen betaalbaar op termijn	24.485
<i>Subtotaal</i>	<i>159.293</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	209.000
<b>Bezoldiging</b>	<b>159.293</b>

Toezichthoudende topfunctionarissen

<b>Gegevens 2022</b>						
<b>bedragen x € 1</b>	<b>Peter Blom</b>		<b>Stientje van Veldhoven</b>		<b>Lynn Zebeda</b>	
<b>Functiegegevens</b>	Voorzitter		Lid		Lid	
Aanvang en einde functievervulling in 2022	01/01 t/m 31/12		01/01 t/m 31/12		01/01 t/m 31/12	
<b>Bezoldiging</b>						
Bezoldiging	2.250		1.050		900	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	32.400		21.600		21.600	
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.		N.v.t.		N.v.t.	
<b>Bezoldiging</b>	<b>2.250</b>		<b>1.050</b>		<b>900</b>	
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.		N.v.t.		N.v.t.	
<b>Gegevens 2021</b>						
<b>bedragen x € 1</b>	<b>Peter Blom</b>		<b>Stientje van Veldhoven</b>		<b>Lynn Zebeda</b>	
<b>Functiegegevens</b>	Voorzitter		N.v.t.		N.v.t.	
Aanvang en einde functievervulling in 2021	01/01 t/m 31/12		N.v.t.		N.v.t.	
<b>Bezoldiging</b>						
Bezoldiging	2.250		N.v.t.		N.v.t.	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	31.350		20.900		20.900	



<b>Gegevens 2022</b>						
<b>bedragen x € 1</b>	<b>Bram Adema</b>		<b>Ron Steenkuijl</b>		<b>Pallas Agterberg</b>	
<b>Functiegegevens</b>	Lid		Lid		Lid	
Aanvang en einde functievervulling in 2022	01/01 t/m 31/12		01/01 t/m 31/12		01/01 t/m 31/12	
<b>Bezoldiging</b>						
Bezoldiging	1.800		1.500		1.050	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	21.600		21.600		21.600	
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.		N.v.t.		N.v.t.	
<b>Bezoldiging</b>	<b>1.800</b>		<b>1.500</b>		<b>1.050</b>	
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.		N.v.t.		N.v.t.	
<b>Gegevens 2021</b>						
<b>bedragen x € 1</b>	<b>Bram Adema</b>		<b>Ron Steenkuijl</b>		<b>Pallas Agterberg</b>	
<b>Functiegegevens</b>	Lid		Lid		Lid	
Aanvang en einde functievervulling in 2021	01/01 t/m 31/12		01/01 t/m 31/12		01/01 t/m 31/12	
<b>Bezoldiging</b>						
Bezoldiging	2.360		1.800		1.634	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	20.900		20.900		20.900	

#### **Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT**

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2022 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

## OVERIGE GEGEVENS

## Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

## **CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT**

Aan: de Raad van Toezicht van Stichting MVO Nederland

### **Verklaring over de in het financieel jaarverslag opgenomen jaarrekening 2022**

#### **Ons oordeel**

Wij hebben de jaarrekening 2022 van Stichting MVO Nederland te Utrecht gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit financieel jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting MVO Nederland per 31 december 2022 en van het resultaat over 2022 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven alsmede de bepalingen van en krachtens de Wet Normering Topinkomens (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2022;
2. de staat van baten en lasten over 2022; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

#### **De basis voor ons oordeel**

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen en de Regeling Controleprotocol WNT 2022 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting MVO Nederland zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

#### **Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd**

In overeenstemming met de regeling Controleprotocol WNT 2022 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

### **Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie**

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het directie en raad van toezicht verslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in RJ-Richtlijn 640 alsmede de bepalingen van en krachtens de WNT en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De directie is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het directieverslag in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven alsmede de bepalingen van en krachtens de WNT.

### **Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening**

#### **Verantwoordelijkheden van de directie en de raad van toezicht voor de jaarrekening**

De directie is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven alsmede de bepalingen van en krachtens de WNT. In dit kader is de directie voor een zodanige interne beheersing die de directie noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de directie afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de directie de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de directie het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

De directie moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

### **Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening**

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Controleprotocol WNT 2022, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de directie en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door de directie gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de Raad van Toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Utrecht, 25 mei 2023

RSM Netherlands Accountants N.V.

drs. M. Hammer RA

## BIJLAGEN



## Bijlage 1: Relevante (neven-)functie(s) leden Raad van Toezicht en Directeur-Bestuurder

Leden Raad van Toezicht	Nevenfuncties
Peter Blom (Voorzitter)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Executive Committee Club of Rome (full member)</li> <li>• Lid Wetenschappelijke Raad voor Integrale Duurzame Landbouw en voeding (RIDLV)</li> <li>• Co-voorzitter Stichting Sustainable Finance Lab (SFL)</li> <li>• Bestuurslid van de Stichting NatuurCollege</li> <li>• Lid Raad van Commissarissen De Nederlandsche Bank</li> <li>• Voorzitter Centrale Plan Commissie (Toezichtorgaan CPB)</li> </ul>
Ron Steenkuijl  <u>Hoofdfunctie:</u> Directeur Corporate Affairs bij ADG Dienstengroep	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bestuurslid Code Commissie Verantwoordelijk Marktgedrag</li> <li>• Bestuurslid Onraedt</li> <li>• Bestuurslid Stichting Helden van de Wil</li> <li>• Bestuurslid bij Start Foundation</li> <li>• Voorzitter Raad van Toezicht Dock</li> <li>• Bestuurslid Maatschappelijke Alliantie</li> <li>• Lid Raad van Toezicht van de Nederlandse Schuldhulproute</li> </ul>
Pallas Agterberg  <u>Hoofdfunctie:</u> Challenge Officer voor RvB Alliander	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Alliander AG (lid Aufsichtsrat)</li> <li>• Voorzitter Stichting Oneplanet Research</li> <li>• Raadslid voor de leefomgeving en infrastructuur</li> <li>• Voorzitter Stichting Solar Biënnale</li> <li>• Loods voor Springtij 2022</li> <li>• Lid Programma adviesraad Alned</li> </ul>
Bram Adema  <u>Hoofdfunctie:</u> Managing Director CFP Green Buildings	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bestuurslid Dutch Green Building Council</li> <li>• Advisory board Saxion University Master FREM</li> <li>• Gastdocent MSc-programma van Saxion University in Real Estate &amp; Facility</li> </ul>

<p>Stientje van Veldhoven</p> <p><u>Hoofdfunctie:</u> Vice President &amp; Regional Director Europe bij World Resources Institute</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Voorzitter Raad van Toezicht Het Scheepvaartmuseum Amsterdam</li> <li>• Lid van het tijdelijke ALDE Manifesto Drafting Committee (tot september 2023)</li> </ul>
<p>Lynn Zebeda</p> <p><u>Hoofdfunctie:</u> Impact strategist &amp; presentator, Lighthouse</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Faculty member THNK School of Creative Leadership</li> <li>• Bestuurslid Solar Biënnale</li> <li>• Lid Raad van Toezicht Fairtrade Nederland</li> <li>• Creative council Church of Climate Change</li> </ul>

Directeur-Bestuurder	Nevenfuncties
<p>Maria van der Heijden</p> <p><u>Hoofdfunctie:</u> Directeur-Bestuurder MVO Nederland</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Voorzitter Raad van Commissarissen Rabobank West-Brabant Noord</li> <li>• Co-founder en voorzitter bestuur Women on Wings</li> <li>• Lid Raad van Toezicht Het Groene Brein</li> <li>• Secretaris bestuur De Normaalste Zaak (<i>tot 26 april 2022</i>)</li> <li>• Lid WomensBizz</li> <li>• Lid jury Koning Willem I prijs Plaquette</li> </ul>

## Bijlage 2: Raad van Partners

De Raad van Partners bestond in 2022 uit de volgende leden:

Voorzitter – Cécile van Oppen (Copper8)
ABN AMRO – Tjeerd Krumpelman
Albron – Henk Voormolen
Alliander – Koen Eising
ASN Bank – Arie Koornneef
BrighterWorld/DIF Books – Jacqui Burger
Corbion – Diana Visser
De Droomfabriek – Yves Ancher
De Gemeynt – Jan Paul van Soest
Delta 9 – Ruud Koornstra
Greenchoice – Ruben Veeffkind
Interface – Janneke Leenaars
Koffiebranderij Peeze – Timmo Terpstra
Milgro – Laurens Groen
Oerlemans Packaging Group – Rob Verhagen ( <i>nu OPACKGroup</i> )
PwC – Wineke Haagsma
Rabobank – Alain Cracau en daarna Martje Fraaije
Royal Lemkes – Michiel de Haan
Triodos Bank – Koen Jonker
True Price – Michel Scholte
UW Werkt – Gertjan Stoker