

Stichting MVO Nederland Financieel Jaarverslag 2023

Stichting MVO Nederland
Financieel Jaarverslag 2023

Juni 2024

Inhoudsopgave

VERSLAG DIRECTIE EN RAAD VAN TOEZICHT	3
<i>Directieverslag</i>	<i>4</i>
<i>Verslag Raad van Toezicht</i>	<i>9</i>
<i>Balans per 31 december 2023</i>	<i>11</i>
<i>Staat van Baten en Lasten over 2023.....</i>	<i>12</i>
<i>Grondslagen voor de waardering en resultaatbepaling</i>	<i>13</i>
TOELICHTING OP DE JAARREKENING 2023	18
<i>Toelichting op de balans per 31 december 2023</i>	<i>19</i>
<i>Financiële instrumenten</i>	<i>25</i>
<i>Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen</i>	<i>25</i>
<i>Toelichting op de Staat van Baten en Lasten over 2023</i>	<i>26</i>
OVERIGE GEGEVENS	31
<i>Controleverklaring van de onafhankelijke accountant</i>	<i>32</i>
BIJLAGEN	35
<i>Bijlage 1: Relevante (neven-)functie(s) leden Raad van Toezicht en Directeur-Bestuurder</i>	<i>36</i>
<i>Bijlage 2: Raad van Partners.....</i>	<i>38</i>

VERSLAG DIRECTIE EN VERSLAG RAAD VAN TOEZICHT

Directieverslag

Hierbij bied ik u het financiële jaarverslag over 2023 van Stichting MVO Nederland (hierna: MVO Nederland) aan.

MVO Nederland, gevestigd te Utrecht, is het bedrijvennetwerk van duurzame ondernemers. Met zo'n 2.000 partners zijn we een beweging die zich actief inzet voor een duurzame economie en maatschappij.

MVO Nederland gelooft in een economie die aangepast is aan de grenzen van die natuur en een positieve bijdrage levert aan de maatschappij. Voor een duurzame economie moet het huidige systeem op de schop. MVO Nederland stimuleert en ondersteunt bedrijven om daaraan bij te dragen. We voeren een vele projecten uit die laten zien dat duurzaamheid een aantrekkelijk en haalbaar alternatief is; we laten zien dat het kan. Daarnaast sporen we de overheid aan om duurzaam ondernemen de standaard te maken.

MVO Nederland stelt haar jaarrekening op basis van de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving 640 (RJ 640 voor organisaties zonder winststreven) op. De begroting is een belangrijk stuurinstrument voor de beheersing van de activiteiten van de Stichting. In het kader van RJ 640 dienen verschillen tussen begroting en werkelijke bestedingen in dit financiële jaarverslag toegelicht te worden.

Ons kompas; de Nieuwe Economie Index

Het kompas van MVO Nederland bij de verduurzaming is onze Nieuwe Economie Index, gebaseerd op 7 thema's. Onze ambitie is dat de Nederlandse economie in 2025 minimaal twintig procent duurzaam is. Gestoeld op meer dan financiële waarden alleen en binnen de grenzen van de natuur en maatschappij. Het onderliggende onderzoek wordt onafhankelijk uitgevoerd door SEO in Amsterdam. In januari 2023 bedroeg de score 16,5%. Uit onderzoek blijkt dat er sindsdien weliswaar sprake is van een toename van de verduurzaming, maar dat deze afvlakt. De 17,5% waarop de index in januari 2024 uitkwam, roept de vraag op of de beoogde 20% in 2025 nog haalbaar is. De uitkomst van de index is niet door MVO Nederland zelf te realiseren, maar het doel is dat onze activiteiten een bijdrage leveren aan de uitkomst. Met andere woorden: er is geen sprake van attributie, maar van contributie.

Voor MVO Nederland en haar achterban onderstreept de teleurstellende toename van de score het belang van de organisatie en de ambitie. Ook in 2023 hebben wij ons daarop gericht. Tegelijkertijd heeft de organisatie in 2023 voor de nodige uitdagingen gestaan, in het bijzonder het uitvallen van directeur-bestuurder Maria van der Heijden had grote impact. In haar afwezigheid hebben de collega's van MVO Nederland veerkracht getoond en samen met een interim directeur-bestuurder hard gewerkt om de bestaande plannen uit te voeren. Ook is de organisatie aangepast zodat verantwoordelijkheden duidelijker werden en is er

meer focus aangebracht in de werkzaamheden. Doelen zijn explicieter geformuleerd.

Focus en tractie

Om meer succesvol te zijn signaleerde het MT in 2023 de noodzaak om focus aan te brengen en onze mensen en middelen optimaal in te zetten om meer tractie te krijgen en gerichte resultaten te boeken.

Als onderdeel daarvan hebben we de organisatie aangepast. Meer samenhang tussen de kernactiviteiten van de organisatie vormt het vliegwiel voor meer succes.

De afdeling Partners richt zich geheel op (het vergroten van) de tevredenheid van bestaande partners en de werving van nieuwe partners. Essentie daarvan is de ontwikkeling van proposities die partners activeren en ondersteunen bij hun uitdagingen bij de verduurzaming. Het aanbod wordt aangepast aan de behoeften van verschillende segmenten: van MKB-partners tot aan grote bedrijven. Schaalbaarheid van de proposities helpt onze marktkracht te vergroten.

De afdeling Transitieprojecten is verantwoordelijk voor de ontwikkeling en de uitvoering van complexe, vaak meerjarige, projecten die ook externe financiering krijgen. De projecten zijn gericht op het maken van impact. In deze projecten wordt samengewerkt met diverse belanghebbenden op basis van een projectplan met een heldere doelstelling. De sectorexperts die voorheen onderdeel waren van team partners zijn naar transitieprojecten verhuisd.

Ter ondersteuning van de acquisitie verantwoordelijkheden van deze twee afdelingen hebben we een nieuwe Business Development functie ingericht. Dit biedt ruimte en resources om inkomsten te genereren. MVO Nederland is weliswaar een stichting zonder winstoogmerk, maar de noodzaak om de financiële huishouding ook gezond te houden is evident.

De afdeling Communicatie & Public Affairs is verantwoordelijk voor merk en reputatie. Zij geeft de organisatie een herkenbare en betrouwbare stem richting partners, overheid en overige stakeholders/ 'thought leaders'. Meer naams- en merkbekendheid draagt bij aan de waardering van onze onafhankelijke positie en de werkzaamheden die we uitvoeren. Overigens leidt onze activerende rol er soms toe dat we ook wel eens tegen de haren van gevestigde belangen instrijken. Dat hoort erbij: noblesse oblige.

De afdeling Bedrijfsvoering draagt bij aan de onderliggende condities voor het primaire proces. De afdeling bestaat uit: Human Resources, Financien, ICT en Office.

Het aanpassingsproces is de basis geweest van het opstellen van een jaarplan 2024, waarbij de gehele organisatie is betrokken. Dit heeft ertoe geleid dat de keuzes en de doelen gedragen zijn en het commitment groot is. Het samenspel

tussen de afdelingen is een ‘vliegwiel voor verandering’ en draagt bij aan de unieke positie die MVO Nederland heeft in het ons werkgebied. Bovendien hebben wij een positionering vanuit 7 thema’s dat een integrale systeembenadering reflecteert. Dit alles onderscheidt ons van commerciële en niet-commerciële aanbieders die op deelgebieden van de duurzaamheidsagenda actief zijn.

Activiteiten

De genoemde aanpassingen zijn uitgevoerd ‘terwijl de winkel gewoon open was’. Ook in 2023 was onze jaarlijkse Dag voor DoenDenkers, waar we meer dan 700 partners ontvingen, een hoogtepunt. Dit evenement is het grootste zakelijke duurzaamheidsevent in het land en kenmerkt zich door vele sprekers en workshops, door dialoog, leren en netwerken. Onze partners betrekken we ook actief bij zogenaamde Community of Practice projecten (CoP) over tal van onderwerpen. Afgelopen jaar viel de CoP over CSRD, de Europese regels over verslaglegging, op. Meer dan 130 bedrijven werkten samen op weg richting de implementatie van de CSRD. Daarnaast hadden we diverse edities van onze Partner meet-ups – de meest laagdrempelige online mogelijkheid tot netwerken die we partners bieden. Er vonden meer dan 200 speeddates plaats. Een ideaal begin voor een samenwerking richting een duurzamer bedrijf.

Mooie voorbeelden van transitieprojecten zijn Boeren. Natuurlijk! en het Collectief Natuurlijk Eten & Drinken. Met meer dan 30 deelnemende bedrijven zetten we concrete samenwerkingen op om de biodiversiteit in de landbouw te versterken. Het nieuwe project Oogsten van gezondheid brengt de duurzame uitdagingen van boeren en de zorg bij elkaar. Ook hadden we projecten op het gebied van Plastic recycling in Indonesië, duurzame bouw, medemenselijk ondernemen en kreeg het Ongemak in de Boardroom een vervolg in Verdiepte Governance.

MVO Nederland was ook in 2023 actief op het gebied van beleidsbeïnvloeding. Aan het begin van het jaar hebben we actief het woord gevoerd over het initiatiefwetsvoorstel voor IMVO. Maria van der Heijden heeft hierover een interview gegeven in Nieuwsuur. Verder waren we aanwezig op Radio 1, BNR radio en in diverse landelijke dagbladen, waarbij we diverse onderwerpen hebben kunnen belichten. Ook brachten we een werkbezoek aan Minister Adema om te spreken over natuurlijke landbouw en spraken we beleidsambtenaren van andere departementen. In aanloop naar de verkiezingen publiceerden we weer onze analyse van de verkiezingsprogramma’s. Deze bereikte alleen op LinkedIn al meer dan 100.000 mensen. Ook zijn we een van de mede-initiatiefnemers van het Manifest Duurzaam Regeerakkoord van SDG Nederland, waarin we het nieuwe kabinet vragen om een toekomstbestendig Nederland.

Een heel concrete activiteit was ook de verhuizing van ons kantoor in september. We zijn nu gevestigd in een pand aan de Europalaan dat deel uitmaakt van de Dot/Slash community. We zijn blij dat we er hiermee in geslaagd zijn een geschikt pand te vinden, dat bijdraagt aan het werkplezier van onze collega’s en past binnen ons budget.

Het aantal medewerkers is in 2023 afgenomen ten opzichte van 2022. Op 31 december 2023 waren er 50 medewerkers (39,5 fte) in vaste of tijdelijke dienst bij MVO Nederland, ten opzichte van 56 medewerkers (42 fte) eind 2022.

Meer medewerkers kregen een vaste aanstelling; de vaste bezetting is t.o.v. 2022 gestegen (van 22,4 fte naar 25 fte) en de tijdelijke bezetting is gedaald (van 19,6 fte naar 14,5 fte). Het ziekteverzuim nam toe van 6,2% in 2022 naar 9,7% in 2023. We hadden helaas te maken met enkele langdurig zieken dat niet werk gerelateerd was.

Financien

Het jaar 2023 had financieel gezien verschillende gezichten. Het uiteindelijke resultaat werd sterk beïnvloed door een aantal incidentele posten, namelijk kosten voor drie interimers (directeur-bestuurder, finance manager en finance medewerker), kosten die met de verhuizing van het kantoor samenhangen, en een voorziening voor langdurig zieken. Zonder deze kosten zou er naar verwachting een bescheiden positief resultaat zijn behaald.

De omzet over 2023 bedroeg in totaal € 5,2 miljoen, daarvan kwam € 2,2 miljoen uit partnerinkomsten en € 2,9 miljoen uit projecten. Overige inkomsten brachten € 0,1 miljoen op. Dit is voor de partnerinkomsten in lijn met het budget dat voor 2023 was gemaakt. Een aantal projecten lieten een onder realisatie zien. Door onderbezetting en een lagere declarabiliteit kwam de omzet daardoor wat lager uit dan begroot. De afwijking kan o.a. worden verklaard door het aflopen van de IMVO-vouchers, en een onderbesteding op een project van het Ministerie van LNV. Deze onderbesteding wordt ingelopen in 2024. Als het gaat om kosten zagen we ons in 2023 geconfronteerd met kosten die we tijdens het opstellen van de jaarbegroting 2023 niet hadden voorzien. Met name de eerdergenoemde kosten voor interim management waren € 0,3 miljoen hoger dan voorzien. De hogere kosten voor interimers op finance hangen ook samen met het feit dat we er door een zeer krappe arbeidsmarkt voor dit segment er niet in slaagden medewerkers te werven voor deze functies. Inmiddels is er een hoofd finance aangenomen. Daarnaast moesten we een voorziening langdurig zieken treffen en namen we het besluit te verhuizen, gezamenlijk € 0,2 miljoen aan niet begrootte kosten. Door kostenbesparing en het sterk sturen op realisatie van omzet hebben we het verlies in 2023 kunnen beperken tot iets meer dan € 0,2 miljoen verlies. Het negatieve resultaat wordt ten laste gebracht van de continuïteitsreserve. Deze is daarna nog ruim voldoende om mogelijke tekorten op te vangen. De liquiditeitspositie is goed.

Vooruitblik

2023 was een mooi maar ook intensief jaar, waarin we als organisatie veel op veel borden hebben moeten schaken. Het team heeft zich hierbij veerkrachtig getoond en eraan bijgedragen dat MVO Nederland een katalysator voor verduurzaming is gebleven. De uitgangspositie van MVO Nederland is goed, we zien volop kansen voor thema's als duurzame groei en systeemverandering. Tegelijkertijd is het zaak om alert te blijven en gericht te zijn op het realiseren van doelen. Want voor een duurzame toekomst van onze eigen organisatie, maar ook voor de economie in brede zin, blijven efficiëntie en effectiviteit naast impact van het grootste belang. Ondanks dat we zien dat er in de afgelopen jaren sprake is geweest van een bescheiden financieel resultaat, denken we dat we in 2024 ten positieve te kunnen keren. We kunnen de kosten op interim management aanzienlijk terugschroeven en hebben in de organisatie inrichting en projectcontrole sterke verbetering aangebracht. Voor 2024 staan we er dus beter voor dan een jaar geleden. We begroten een omzet

van ongeveer € 5,5 miljoen in 2024 en een positief resultaat van meer dan € 0,1 miljoen. De begrote omzet uit partnerbijdragen betreffen ongeveer € 2,3 miljoen, de omzet uit projecten en aanvullend parteraanbod ongeveer € 3,1 miljoen.

Het eerste kwartaal van 2024 en de funnels voor nieuwe partners en projecten geven ons het vertrouwen dat we een positief resultaat voor 2024 met vertrouwen tegemoet kunnen zien en eind 2024 en daarmee ook een begin kunnen maken met onze continuïteitsreserve weer aan te vullen.

De organisatie zal scherp blijven op de uitvoering van onze activiteiten. MVO Nederland heeft een sterke uitgangspositie in het duurzaamheidslandschap en een stevige basis. Om deze te behouden is het van groot belang zelf krachtig te blijven. Daarnaast kan gerichte samenwerking met geselecteerde partijen het opschalen van onze activiteiten ondersteunen.

Belangrijk is om de NEx te koesteren en op het juiste moment door te ontwikkelen. De doelstelling dat in 2025 20% van de NL economie duurzaam moet zijn, zal waarschijnlijk niet worden gehaald. Dat gaan we zien in januari 2025. In parallel wordt de methodologie van de NEx herijkt voor de periode na januari 2025. De NEx is een geweldig kompas voor MVO Nederland. Inmiddels pakken ook andere partijen, zoals de gemeente Utrecht, de methodologie op.

Als voorwaarde voor structureel betere resultaten is het van belang dat het team optimaal kan presteren en het ziekteverzuim wordt teruggedrongen. Het is meer dan bemoedigend wat de afgelopen tijd is bereikt terwijl bijna 10% van de collega's was uitgevallen. Als de uitval structureel kan worden verlaagd, dan betekent dat de organisatie een nieuwe boost krijgt.

Het proces van werving nieuwe directeur-bestuurder is inmiddels afgerond. De organisatie ziet er naar uit om samen met de nieuwe directeur-bestuurder MVO Nederland naar een volgend niveau te tillen. We danken al onze partners, projectpartners en andere stakeholders voor hun vertrouwen en zien er naar uit samen nieuwe successen te boeken.

Pieter van den Herik

Plaatsvervangend Directeur-bestuurder

Verslag Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht heeft als taak toezicht te houden op het beleid van het Bestuur en de algemene gang van zaken in de stichting en de organisatie. Daarnaast adviseert de Raad het Bestuur en is zij een belangrijke gesprekspartner voor het Bestuur bij de ontwikkeling van de strategie maar ziet ook toe op de uitvoering en tijdige bijstelling als de omstandigheden daarom vragen. De missie van MVO Nederland en de belangen van betrokken stakeholders zijn daarbij leidend.

De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor de benoeming en het goed functioneren van het Bestuur. Bij MVO Nederland is dat de Directeur--Bestuurder, de positie die gedurende 2023 werd deels vervuld door Maria van der Heijden (tot 1 april 2023) en (interim) door Wouter Scheepens de rest van het jaar. De reden was dat Maria om gezondheidsredenen langere tijd haar functie niet kon vervullen.

In 2023 heeft de Raad regelmatig met het Bestuur gesproken over de lopende ontwikkelingen en de interim-directeur bijgestaan bij het runnen van de organisatie maar ook bij het aanscherpen en implementeren van de strategie. De Raad is zeer positief over hoe de interim-directeur, het managementteam en de medewerkers de afwezigheid van Maria hebben opgevangen. Ook in financiële zin zijn de extra kosten met besparingen en extra inkomsten opgevangen. En beter dan de prognose oorspronkelijk aangaf. De verdere stroomlijning van de organisatie heeft daar ook zeker aan bijgedragen. Ook de verhuizing naar een ander pand met betere faciliteiten is goed verlopen en draagt ook zeker aan de kwaliteit van de werkomstandigheden. De Raad heeft dit besluit ondersteund en ziet ook de positieve werking ervan.

De Raad waardeert ook de wijze waarop het Bestuur de zichtbaarheid van MVO Nederland in het maatschappelijke debat over de rol van het bedrijfsleven in de transitie naar een duurzame economie heeft weten vast te houden en zelfs te versterken. Dat begon met de discussie rond de invoering van de IMVO- wetgeving waarbij Maria van der Heijden vooral in de eerste maanden van 2023 een prominente rol speelde. Maar ook de drukbezochte jaarlijkse dag voor DoenDenkers en de bekendmaking van de NEx. De Nieuwe Economie Index is inmiddels een belangrijk pijler onder het succes van MVO Nederland.

De Raad realiseert zich dat er, in een tijd met tegenwind met betrekking tot de transitie naar duurzaamheid, een extra beroep op de medewerkers wordt gedaan. MVO Nederland is echter standvastig in haar missie en dat wordt ook breed gewaardeerd.

De financiële gezondheid van de organisatie is, ondanks extra kosten, goed en geeft vertrouwen voor de toekomst. De nodige investeringen worden gedaan en de Raad is hierover steeds adequaat geïnformeerd.

MVO Nederland valt niet structureel onder de verplichtingen van de Wet Normering Topinkomens (WNT). MVO Nederland heeft er echter voor gekozen de in de Wet Normering Topinkomens opgenomen normen/richtlijnen als uitgangspunt voor het bepalen van de maximale bezoldiging van de bestuursleden. De bezoldiging van bestuursleden valt binnen het maximum van de algemene WNT-bezoldiging zoals vermeld in de WNT.

Voor 2024 staan ons wel een aantal belangrijke veranderingen te wachten.

Maria heeft, in goed overleg met het bestuur, besloten niet terug te keren in haar functie van directeur-bestuurder. Na twee volle termijnen van vier jaar gaat zij zich op andere wijze inzetten voor de duurzame transitie waaraan ze bij MVO Nederland een krachtige impuls heeft gegeven. We zijn haar hiervoor veel dank verschuldigd en wensen haar bij de volgende stappen het allerbeste. Na een succesvolle wervingsprocedure voor een Directeur-Bestuurder onder leiding van de Raad van Toezicht is het verheugend nieuws dat per 1 juli 2024 Ankie van Wersch deze rol gaat vervullen.

De samenstelling van de Raad is in 2023 niet gewijzigd. Maar in 2024 zullen er ook wijzigingen in de Raad van Toezicht plaatsvinden.

Stientje van Velthoven ziet vanwege haar drukke werkzaamheden bij het World Resource Institute geen mogelijkheid om haar toezichtfunctie voldoende invulling te geven. Voor haar wordt naar een vervanger gezocht met sterke connecties bij de Ministeries waarmee MVO Nederland te maken heeft.

Peter Blom zal zijn voorzitterschap per 1 oktober 2024 neerleggen omdat zijn twee termijnen zijn verstreken. Pallas Agterberg zal hem als voorzitter opvolgen.

Aan het eind van 2024 zal ook Ron Steenkuijl zijn functie neerleggen omdat ook voor hem de twee termijnen van vier jaar zijn verstreken. Dat betekent dat de Raad op zoek gaat naar nieuwe leden.

Met deze belangrijke personele wijzigingen, zal MVO Nederland zich vernieuwd en versterkt kunnen manifesteren. De missie staat als een huis en als organisatie kan MVO Nederland een belangrijke bijdrage leveren aan de verduurzaming van de Nederlandse economie.

Utrecht, juni 2024

Peter Blom (voorzitter)

Ron Steenkuijl

Lynn Zebeda

Stientje van Velthoven

Bram Adema

Pallas Agterberg

Balans per 31 december 2023

Stichting MVO Nederland (na resultaatbestemming)

	31 december 2023	31 december 2022
	€	€
ACTIVA		
Vaste Activa		
1. Materiële vaste activa	92.556	68.809
Totaal Vaste Activa	92.556	68.809
Vlottende Activa		
2. Debiteuren	173.348	268.790
3. Vorderingen en overlopende activa	427.452	365.424
4. Liquide middelen	1.295.136	1.983.239
Totaal Vlottende Activa	1.895.936	2.617.453
Totaal activa	1.988.492	2.686.262
PASSIVA		
5. Reserves en fondsen		
Continuïteitsreserve	763.456	991.138
Bestemmingsreserve	-	4.711
Totaal Reserves en Fondsen	763.456	995.849
6. Voorzieningen		
Voorziening langdurig zieken 2024	149.160	-
Totaal voorzieningen	149.160	-
7. Bestedingsverplichting		
8. Crediteuren		
9. Overlopende passiva en overige schulden		
Totaal Kortlopende Schulden	1.075.876	1.690.413
Totaal passiva	1.988.492	2.686.262

Staat van Baten en Lasten over 2023

	2023	Begroting 2023	2022
	€	€	€
BATEN			
9. Publieke project inkomsten	2.071.980	2.352.267	2.469.252
10. Private project inkomsten	858.599	897.222	952.039
11. Partner- en netwerkinkomsten	2.158.041	2.170.710	1.991.071
12. Overige private inkomsten	104.416	56.000	93.655
Totaal baten	5.193.036	5.476.200	5.506.017
LASTEN			
13. Projectkosten	693.466	780.535	1.342.058
14. Partneractiviteiten & MarCom	212.772	328.000	301.912
15. Personeelskosten	4.090.640	3.935.137	3.496.584
16. Afschrijvingen	50.022	34.824	29.447
17. Organisatiekosten	389.489	368.280	391.884
Totaal lasten	5.436.389	5.446.776	5.561.884
	-243.327	29.424	-55.867
18. Financiële baten en lasten	10.935	3.000	-5.189
Saldo resultaat voor resultaat bestemming	-232.392	26.424	-61.056
Onttrekking/dotatie bestemmingsreserve	-4.711	-	-995
Onttrekking/dotatie continuïteitsreserve	-227.681	-	-60.061
Saldo resultaat na resultaat bestemming	-	-	-

Grondslagen voor de waardering en resultaatbepaling

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van een verslaggevingsperiode per kalenderjaar.

Voornaamste activiteiten

Stichting MVO Nederland, gevestigd te Utrecht, is opgericht in 2004. De Stichting heeft ten doel het versnellen van een transitie naar een 'nieuwe economie' en tracht dit doel te bereiken door:

- het thema 'maatschappelijke verantwoord ondernemen' (MVO) voortdurend op enthousiasmerende wijze onder de aandacht te brengen in het publieke debat, door gebruik te maken van zowel economische als ethische of andere argumenten, gebaseerd op objectieve, betrouwbare en actuele kennis, en gericht op het verstrekken van handelingsperspectief aan ondernemers en overheden;
- het faciliteren van het ontwikkelen van nieuwe kennis en oplossingen, in nauwe samenwerking met het bedrijfsleven, kennisinstellingen, overheden en/of andere partijen, waarbij het doel is leemtes in de kennis over MVO op te vullen en de kennis en oplossingen te delen met andere organisaties;
- het onderling met elkaar in contact brengen van bedrijven, overheden, kennisinstellingen of andere organisaties, zodat samenwerkingsverbanden ontstaan waarin kennis over de transitie naar een nieuwe economie (bedrijfsoverstijgend) kan worden toegepast, zowel binnen als tussen sectoren en binnen nationale of internationale productketens;
- het lobbyen bij overheden in Nederland en Europa voor het aanpassen van regels, wetten en belastingen zodanig dat MVO maximaal gestimuleerd wordt;
- het nemen van alle andere initiatieven die de Stichting van belang acht voor de verdere ontwikkeling van MVO en een transitie naar een nieuwe economie;
- in al haar activiteiten te streven naar daadwerkelijke verandering in de economische realiteit.

De Stichting beheert een netwerk van bedrijven en organisaties die gezamenlijk werken aan het realiseren van versnellen van een transitie naar een 'nieuwe economie'.

De Stichting dient het algemeen belang en heeft geen winstoogmerk.

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting MVO Nederland is feitelijk gevestigd te Utrecht en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 814363647.

Toegepaste standaarden

De jaarrekening is opgesteld volgens de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving 640 voor organisaties zonder winststreven. De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling zijn gebaseerd op verkrijgingsprijs.

Model

De Staat van Baten en Lasten is opgesteld volgens het categoriale model, waarbij enerzijds inzicht wordt gegeven in de baten en lasten uit hoofde van de doelstellingen en anderzijds in de kosten van de eigen organisatie.

Continuïteit

In de initiële begroting voor 2024 wordt uitgegaan van totale baten ten bedrage van € 5,5 miljoen en een bedrag van € 5,4 miljoen aan kosten, waardoor daarin is uitgegaan van een resultaat van € 100K. De baten bestaan enerzijds uit baten uit partnerbijdragen (circa 40%) en anderzijds uit baten projecten (circa 60%). Van de partnerbijdragen, die zoals te doen gebruikelijk in het eerste kwartaal van 2024 zijn gefactureerd, zijn in de eerste vier maanden in belangrijke mate ontvangen. De baten uit projecten zijn geleidelijker over het jaar verdeeld en de realisatie in het eerste kwartaal ligt boven begroting. Een opgestelde liquiditeitsbegroting laat zien dat de stichting, ook op langere termijn over voldoende middelen kan beschikken. In 2024 wordt gestuurd op declarabiliteit.

Helaas blijft het ziekteverzuim in het eerste kwartaal van 2024 relatief hoog, vooral als gevolg van enkele langdurig zieken, en blijft ook in 2024 het invullen van vacatures een uitdaging. Desondanks is er vooralsnog minder gebruik gemaakt van inhuurkrachten. Ondanks deze situatie is MVO Nederland in staat de werkzaamheden met eigen personeel in te vullen, waardoor wij verwachten het jaar met een resultaat van 100k af te kunnen sluiten.

De continuïteitsreserve is dan nog steeds ruim voldoende om mogelijke tekorten op te vangen. Ook de liquiditeitspositie is niet in gevaar.

Daarom is deze jaarrekening opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva en resultaatbepaling

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling zijn gebaseerd op verkrijgingprijs.

Voor zover niet anders vermeld, worden activa en passiva opgenomen tegen de verkrijgingprijs. Een actief wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeien en de waarde daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld. Een verplichting wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Baten worden in de winst- en verliesrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Indien een transactie ertoe leidt dat nagenoeg alle of alle toekomstige economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot een actief of verplichting aan een derde zijn overgedragen, wordt het actief of de verplichting niet langer in de balans opgenomen. Verder worden activa en verplichtingen niet meer in de balans opgenomen vanaf het tijdstip waarop niet meer wordt voldaan aan de voorwaarden van waarschijnlijkheid van de toekomstige economische voordelen en/of betrouwbaarheid van de bepaling van de waarde.

De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben. Baten worden verantwoord indien alle belangrijke risico's met betrekking tot de geleverde diensten zijn overgedragen aan de koper.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, de functionele valuta van de Stichting.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van de grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

Financiële instrumenten

De Stichting maakt geen gebruik van derivaten en/of houdt geen handelsportefeuille aan. Financiële instrumenten omvatten debiteuren, overige vorderingen, geldmiddelen, crediteuren en overige te betalen posten. Na de eerste opname worden financiële instrumenten op de hierna beschreven manier gewaardeerd.

Materiele vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen, ontvangen bijdragen en vergoedingen van derden en indien van toepassing bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs van de netto-investeringen, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

Debiteuren en overige vorderingen

Debiteuren en overige vorderingen worden bij eerste opname gewaardeerd tegen de reële waarde. Voor oninbare debiteuren wordt een voorziening getroffen, die in mindering wordt gebracht op het openstaande debiteurensaldo. De debiteuren en overige vorderingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve rentemethode, verminderd met bijzondere waarde verminderingsverliezen (in de praktijk gelijk aan de nominale waarde).

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas en banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. In 2023 heeft de stichting een USD-rekening in gebruik genomen.

Reserves en fondsen

Financiële instrumenten, die op grond van de economische realiteit worden aangemerkt als eigenvermogensinstrumenten, worden gepresenteerd onder het eigen vermogen. Uitkeringen aan houders van deze instrumenten worden in mindering op het eigen vermogen gebracht, na aftrek van eventueel hiermee verband houdend voordeel uit hoofde van belasting naar de winst. Financiële instrumenten, die op grond van de economische realiteit worden aangemerkt als een financiële verplichting, worden gepresenteerd onder schulden. Rente, dividenden, baten en lasten met betrekking tot deze financiële instrumenten worden in de winst-en-verliesrekening verantwoord als kosten of opbrengsten.

Continuïteitsreserve

De continuïteitsreserve is gevormd om de continuïteit van de Stichting te waarborgen en te kunnen voldoen in geval van onvoorziene uitgaven in het kader van de bedrijfsuitoefening.

Bestemmingsreserve

Wanneer het Bestuur van Stichting MVO Nederland een deel van de reserves heeft afgezonderd voor een speciaal doel, is sprake van een bestemmingsreserve. In de toelichting wordt het bedrag en de beperkte doelstelling van iedere bestemmingsreserve vermeld, alsmede het feit dat het Bestuur deze beperking heeft aangebracht.

Voorziening voor langdurig zieken:

De voorziening vanwege loondoorbetaling bij ziekte wordt gevormd voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen aan personeelslid die op balansdatum naar verwachting blijvend of geheel niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

Baten**Project- en partnerinkomsten**

Baten uit het verlenen van diensten worden in de staat van baten en lasten verwerkt wanneer het bedrag van de baten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht en de al gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald.

Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de baten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de baten.

Projectsubsidies

Projectsubsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruit ontvangen baten zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en de stichting zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden.

Subsidies ter compensatie van gemaakte kosten worden systematisch als baten in de staat van baten en lasten opgenomen in dezelfde periode als waarin de kosten zijn gemaakt.

Kosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Afschrijvingen

Materiële vaste activa worden vanaf het moment dat het actief beschikbaar is voor het beoogde gebruik afgeschreven over de geschatte economische levensduur.

Personeelsbeloningen/ pensioenen

De aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten.

Nederlandse pensioenregelingen

Uitgangspunt is dat de in de verslagperiode te verwerken pensioenlast gelijk is aan de over die periode aan het pensioenfonds verschuldigde pensioenpremies. Voor zover de verschuldigde premies op balansdatum nog niet zijn voldaan, wordt hiervoor een verplichting opgenomen. Als de op balansdatum reeds betaalde premies de verschuldigde premies overtreffen, wordt een overlopende actiefpost opgenomen voor zover sprake zal zijn van terugbetaling door het fonds of van verrekening met in de toekomst verschuldigde premies. Verder wordt op balansdatum een voorziening opgenomen voor bestaande additionele verplichtingen ten opzichte van het fonds en de werknemers, indien het waarschijnlijk is dat voor de afwikkeling van die verplichtingen een uitstroom van middelen zal plaatsvinden en de omvang van de verplichtingen betrouwbaar kan worden geschat. Het al dan niet bestaan van additionele verplichtingen wordt beoordeeld aan de hand van de uitvoeringsovereenkomst met het fonds, de pensioenovereenkomst met de werknemers en andere (expliciete of impliciete) toezeggingen aan de werknemers. De voorziening wordt gewaardeerd tegen de beste schatting van de contante waarde van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen op balansdatum af te wikkelen.

Voor een op balansdatum bestaand overschot bij het pensioenfonds wordt een vordering opgenomen als de stichting de beschikkingsmacht heeft over dit overschot, het waarschijnlijk is dat het overschot naar de onderneming zal toevloeien en de vordering betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en lasten worden tijdsevenredig verwerkt.

Belastingen

Btw

Vanaf 2009 is MVO Nederland naast niet-ondernemersactiviteiten ook belaste ondernemersactiviteiten gaan verrichten. Per 1 januari 2009 heeft de Belastingdienst de Stichting dan ook als ondernemer aangemerkt in de zin van de Wet op de omzetbelasting 1968.

Naast de verplichting om btw in rekening te brengen over deze belaste prestaties, heeft MVO Nederland ook het recht op aftrek van voorbelasting van btw op kosten die aan de belaste prestaties toe te rekenen zijn.

Btw op kosten die deels toe te rekenen zijn aan belaste prestaties en deels aan niet-ondernemersactiviteiten komen deels voor aftrek in aanmerking. Basis voor deze aftrek is de verhouding tussen de belaste prestaties en de totale inkomsten.

Resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar. Baten worden in het jaar verantwoord waarin deze zijn gerealiseerd. Kosten worden verantwoord zodra zij voorzienbaar zijn en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Bepaling reële waarde

De reële waarde van een financieel instrument is het bedrag waarvoor een actief kan worden verhandeld of een passief kan worden afgewikkeld tussen ter zake goed geïnformeerde partijen, die tot een transactie bereid en van elkaar onafhankelijk zijn.

TOELICHTING OP DE JAARREKENING 2023

Toelichting op de balans per 31 december 2023

1. Materiële vaste activa

Het verloop van de materiële vaste activa is als volgt weer te geven:

Stand per 1 januari 2023:

Aanschafprijs	114.594
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-45.785
	<hr/>
Boekwaarde	68.809
	<hr/> <hr/>
Mutaties in de boekwaarde	
Investeringen	73.769
Aanschafwaarde desinvesteringen	-30.393
Afschrijvingswaarde desinvestering	5.393
Afschrijvingen	-25.022
	<hr/>
Totaal mutaties	23.747
	<hr/> <hr/>

Stand per 31 december 2023:

Aanschafprijs	144.310
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-51.754
	<hr/>
Boekwaarde	92.556
	<hr/> <hr/>
Afschrijvingspercentage	33,33% & 20%

Het investeringsbedrag in 2023 van houdt verband met de aanschaf van laptops en de verbouwing van het nieuwe kantoor aan de Europalaan 101, te Utrecht. De verbouwing wordt in vijf jaar afgeschreven (20%). De laptops worden in een periode van drie jaar afgeschreven (33,33%).

2. Debiteuren

	31 december 2023	31 december 2022
	€	€
Debiteuren	181.487	285.299
Voorziening dubieuze debiteuren	-8.139	-16.509
	<u>173.348</u>	<u>268.790</u>

3. Vorderingen en overlopende activa

	31 december 2023	31 december 2022
	€	€
Nog te factureren Deutsche GIZ (Gesellschaft für Intern. Zusam.)	-3.102	52.589
Nog te factureren Ministerie van I&W	5.520	15.000
Nog te factureren Movares Nederland B.V.	-	1.383
Nog te factureren MVO Expeditie 2023	15.481	5.635
Nog te factureren N.V. ROVA Holding	-	600
Nog te factureren NLWorks	-	1.756
Nog te factureren CoP CSRD I	22.728	-
Nog te factureren Rijksdienst voor Ondernemend Nederland	-	2.156
Nog te factureren Stichting Accenture Foundation	-	995
Nog te factureren Stichting Agape in Organisaties Nederland	-	43
Nog te factureren Ministerie van LNV	47.629	-
Nog te factureren Stichting Polymer Science Park	-	14.935
Nog te factureren Stichting Solidaridad Nederland	-	1.350
Nog te factureren TIAS School for Business and Society	33.687	42.102
Nog te factureren Universiteit Utrecht	-	2.668
Nog te factureren Zorgverzekeraars Nederland	-	9.170
Totaal nog te factureren	121.943	150.382
Nog te ontvangen Versnellingshuis	50.000	62.000
Nog te ontvangen NatKap 2022-2024	105.246	56.991
Nog te ontvangen MVO Risico Checker NL	5.342	-
Nog te ontvangen Cicriculaire Katoen Cascad	1.597	-
Nog te ontvangen Medemenselijk ondernemen	11.831	-
Nog te ontvangen Pathways to Prosperity	253	-
Nog te ontvangen Marktontwikkeling Agroforestry	-	3.978

Totaal nog te ontvangen	174.269	122.969
Vooruitbetaalde Amersfoortse verzekeringen	43.509	42.396
Vooruitbetaalde licenties	16.592	1.810
Vooruitbetaalde kosten NE	-	5.000
Vooruitbetaalde huurkosten Europalaan	9.084	-
Vooruitbetaalde kosten overig	1.888	38.559
Totaal vooruitbetaald	71.073	87.765
Nog te ontvangen rente	13.381	168
Omzetbelasting	17.881	-
Borgsommen	28.906	4.140
	427.452	365.424

Alle vorderingen hebben een resterende looptijd korter dan één jaar, tenzij anders vermeld

4. Liquide middelen

	31 december 2023	31 december 2022
	€	€
Kas	-	320
United	-	1.071
Rekening courant banken	1.295.136	1.981.847
Stand per 31 december	1.295.136	1.983.238

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de stichting.

5. Reserves en fondsen

	Continuïteits-reserve	Bestemmings-reserve *)	Totaal
	€	€	€
Stand per 1 januari 2023	991.137	4.711	995.848
Onttrekking bestemmingsreserve*)	-	-4.711	-4.711
Mutaties (resultaatbestemming):	-227.681	-	-227.681
Stand per 31 december 2023	763.456	-	763.456

*) De RvT heeft in 2018 besloten om een bestemmingsreserve te vormen voor de nieuwe website en ICT-ontwikkeling. De reserve is in 2023 voor dit doel aangewend.

6. Voorziening langdurig zieken

	31 december 2023	31 december 2022
	€	€
Stand per 1 januari 2023	-	-
Mutatie langdurig zieken	149.160	-
Stand per 31 december 2023	149.160	-

Dit is een voorziening gevormd voor op de balansdatum bestaande verplichting tot het in de toekomst doorbetalen Van beloningen aan personeelsleden die per balansdatum naar verwachting niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid

7. Bestedingsverplichting

	31 december 2023	31 december 2022
	€	€
Stand per 1 januari 2023	222.093	452.666
Mutatie: Nog te besteden projectsubsidies	15.711	-230.573
Stand per 31 december 2023*)	237.804	222.093

*) De toename van de bestedingsverplichting van € 15.711 heeft betrekking op publieke projectinkomsten (€ 30.432, zie punt 9) en private projectinkomsten (€ -14.722, zie punt 10).

Nog te besteden projectsubsidies

De aan de bestedingsverplichting toegevoegde bedragen betreffen het saldo van geormerkte ontvangen subsidies en de uitgaven voor deze projecten over 2023. Het saldo komt ten gunste of ten laste van de projecten in 2023.

Code	Naam	Nog te besteden 2023	Realisatie inkomsten 2023	Realisatie kosten 2023	Gerealiseerd resultaat voor balans- boekingen	Vorderingen	Schulden	Nog te besteden 2024	Gerealiseerd resultaat
IN.006	IMVO-vouchers #3	7.783	101.635	109.472	-54			-	-54
IN.011	MVO Risico Checker NL	43.119	178.024	225.048	-3.905	5.342		-	1.437
IN.011.A	MVO Risico Checker DE	2.617	162.948	166.021	-457		3.102	-	-3.559
IN.011.B	MVO Risico Checker CH	-	39.959	29.559	10.400			10.400	-
KL.012	REDD+ Business Initiative 2020 - 2023	10.976	20.250	30.726	500			-	500
KL.025	Menswaardig Governance	48.495	48.938	135.395	-37.961			-	-37.961
KL.027	TIAS 2022	2.500	14.505	2.500	14.505			-	14.505
KL.032	CoP: CSRD II - Gevorderden	-	42.000	26.282	15.718	10.500		26.218	-
ST.056	NEWLIFE	10.000	90.000	76.827	23.173			-	23.173
ST.058.A	Futureproof Coffee Uganda A	5.624	-	-	5.624			-	5.624
ST.065	Buyer group circulaire kunststoffen	2.520	-	2.731	-211			-	-211
ST.070	Buyer group textiel in de zorg	7.899	-	7.820	79			-	79
ST.071	Buyer group voeding in de zorg	7.496	-	6.273	1.224			-	1.224
ST.072	FOODCoST	30.309	-9.242	11.793	9.274			9.274	-
ST.074	CoP DuurzameCatering	14.364	5.250	20.401	-787			-	-787
ST.076	PPS Agroforestry 2022	1.536	12.729	13.475	790			790	-
ST.080	Marktontwikkeling Agroforestry	-	226.022	72.055	153.967			153.967	-
ST.081	Transitieaanjager circulaire textielsector	9.556	2.556	4.200	7.912			-	7.912
ST.082	Week van de CE	17.300	-	15.792	1.508			-	1.508
ST.090	Buyer Group Circulaire Kunststoffen - Fase 2	-	33.000	21.781	11.219			11.219	-
ST.093	MIS Houtbouw Gem. Amsterdam	-	11.000	8.075	2.925			2.925	-
ST.095	Quickscan Agenda Natuurinclusief	-	49.950	40.290	9.660			1.300	8.360
ST.101	Oogsten voor Gezondheid	-	27.420	22.859	4.561			4.561	-
TP.001	CoP: Duurzame Catering - vervolg	-	17.150	-	17.150			17.150	-
	TOTAAL	222.093						237.804	

8. Crediteuren

	31 december 2023	31 december 2022
	€	€
Crediteuren*)	<u>204.891</u>	<u>119.377</u>
	<u>204.891</u>	<u>119.377</u>

*) Hoger door hoge facturen van een tweetal leveranciers

9. Overlopende passiva en overige schulden

	31 december 2023	31 december 2022
Vooruitontvangen PiCi	140.639	350.342
Vooruitgefactureerd Versnellingsnetwerk TP.005	8.910	-
Vooruitgefactureerd Versnellingsnetwerk TP.008 Utr. Mooier	11.903	-
Vooruitgefactureerd Versnellingsnetwerk TP.003 RWS	9.775	-
Vooruitgefactureerde partnerbijdragen	60.490	32.785
Vooruitgefactureerde deelname MVO Expeditie	4.905	18.000
Nog te betalen overige	1	1
Nog te betalen RAAK onderzoek Textile Networks	-	3.199
Nog te betalen Green Tanning Initiative Ethiopie	37.659	37.659
Nog te betalen Bottom Up!	17.341	85.776
Nog te betalen bank- en rentekosten	-	837
Nog te ontvangen facturen IMVO Vouchers #3	-	347.233
Nog te ontvangen facturen MJG	1.155	-
Nog te ontvangen facturen Abe Freelancers	3.839	-
Nog te ontvangen facturen UPJ	6.060	-
Nog te ontvangen facturen Nyenrode	-	45.188
Nog te ontvangen facturen overig	1.231	97.319
RSM-projectcontrole	24.503	1.924
RSM-jaarrekening controle	21.776	19.277
Reservering vakantiegeld en vakantiedagen	195.600	167.339
Loonheffingen en sociale lasten	87.394	110.164
Omzetbelasting	-	31.898
	<u>633.181</u>	<u>1.348.941</u>

Financiële instrumenten

Algemeen

Kredietrisico

De stichting loopt kredietrisico over debiteuren, overige vorderingen en liquide middelen. Het risico wordt echter als laag ingeschat doordat het een veelheid aan, veelal publieke, opdrachtgevers betreft. De (overtollige) liquide middelen zijn bij een gerenommeerde bank ondergebracht.

De stichting maakt in de normale bedrijfsuitoefening geen gebruik van afgeleide financiële instrumenten (derivaten). Op basis van overige financiële instrumenten (o.a. vorderingen, schulden en liquide middelen) wordt de stichting blootgesteld aan kredietrisico, renterisico en liquiditeitsrisico.

Renterisico

De stichting heeft geen externe financiering. Het renterisico wordt daarom als laag ingeschat.

Liquiditeitsrisico

De stichting bewaakt haar eigen liquiditeitspositie en ziet erop toe dat er steeds voldoende liquiditeiten beschikbaar zijn om aan de verplichtingen te kunnen voldoen.

Valutarisico

De stichting loopt valutarisico op liquide middelen en overige balansposities die luiden in een andere valuta dan de euro. De stichting is met name werkzaam in Nederland c.q. binnen de eurozone. De stichting is in één project actief als penvoerder waarbij zowel de inkomende subsidie als betalingen naar consortiumpartners verricht worden in USD. De stichting loopt enkel valutarisico op omzet die zij zelf haalt uit dit project. Het valutarisico wordt daarom als laag ingeschat.

Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen

MVO Nederland heeft voor haar kantoor aan de Europalaan 1 per 1 augustus 2023 een huurovereenkomst voor de duur van 5 jaar afgesloten. De huidige huursom bedraagt € 76.817,-- per jaar. Daarnaast heeft zij per 1 september een huurovereenkomst voor 3 parkeerplaatsen met een looptijd voor onbepaalde tijd. De huidige huursom bedraagt € 2.556,-- per jaar.

Toelichting op de Staat van Baten en Lasten over 2023

BATEN

10. Publieke projectinkomsten

	2023	Begroting 2023	2022
	€	€	€
Ministerie van Buitenlandse Zaken – Risicochecker (NL)	269.603	183.798	130.509
Ministerie van Buitenlandse Zaken - IMVO- vouchers*)	113.404	269.094	685.809
Rijksdienst voor Ondernemend Nederland	125.774	168.667	279.078
Ministerie van Landbouw, Natuur en Voedselkwaliteit**)	729.000	892.110	-
Overige publieke projectsubsidies	803.767	838.599	1.557.760
Mutatie bestedingsverplichting***)	30.432	-	-183.903
	<u>2.071.980</u>	<u>2.352.268</u>	<u>2.469.253</u>

*) Het verschil t.o.v. 2022 komt doordat het project in juni 2023 is afgerond, ten opzichte van de begroting 2023 zijn er minder IMVO-Vouchers toegekend.

***) Het verschil t.o.v. 2022 is dat we hem nu apart presenteren in de jaarrekening en gefilterd hebben uit de 'Overige publieke projectsubsidies'. T.o.v. de begroting 2023 hebben we een onderbesteding met name in het project Marktontwikkeling Agroforestry.

****) Zie de toelichting op de bestedingsverplichting in de balans onder punt 6.

De publieke projectinkomsten hebben een incidenteel karakter. Van deze inkomsten heeft circa 75% een looptijd langer dan een jaar.

11. Private projectinkomsten

	2023	Begroting 2023	2022
	€	€	€
Private projectinkomsten*)	873.321	897.222	998.709
Mutatie bestedingsverplichting**)	-14.722	-	-46.670
	<u>858.599</u>	<u>897.222</u>	<u>952.039</u>

*) In 2023 bestaan de private project inkomsten met name uit de projecten gefinancierd door de bijdrage van GIZ Duitsland en SECO voor twee projecten (€ 192k), en opbrengsten uit opleidingsprogramma's met onder andere Nyenrode Business Universiteit en TIAS School for Business and Society (€ 317k).

**) Zie de toelichting op de bestedingsverplichting in de balans onder punt 6.

12. Partner- en netwerkinkomsten

	2023	Begroting 2023	2022
	€	€	€
Partnerinkomsten *)	556.939	567.497	558.205
Netwerkinkomsten	<u>1.601.102</u>	<u>1.603.213</u>	<u>1.432.866</u>
	<u>2.158.041</u>	<u>2.170.710</u>	<u>1.991.071</u>

*) Daling door afname aantal betalende partners

13. Overige private inkomsten

	2023	Begroting 2023	2022
	€	€	€
Overige inkomsten	<u>104.416</u>	<u>56.000</u>	<u>93.655</u>
	<u>104.416</u>	<u>56.000</u>	<u>93.655</u>

De overige inkomsten komen voort uit de Dag van DoenDenkers, spreek en vacatiegelden in het detacheren van personeel. T.o.v. van de begroting waren de incidentele inkomsten zoals de vacatiegelden en het detacheren van personeel niet meegenomen. Daarnaast waren de inkomsten voor de Dag van DoenDenkers laag ingeschat.

LASTEN

14. Projectkosten

	2023	Begroting 2023	2022
	€	€	€
IMVO Vouchers *)	19.406	230.227	575.543
MVO Risicochecker (NL, Duitsland en Zwitserland)	146.567	168.143	125.693
Overige projecten **)	<u>527.493</u>	<u>382.165</u>	<u>640.822</u>
	<u>693.466</u>	<u>780.535</u>	<u>1.342.058</u>

*) Ten opzichte van 2022 en de begroting voor 2023 zijn er minder IMVO-Vouchers toegekend. Het project is halverwege 2023 afgerond.

**) De daling in projectkosten ten opzichte van 2022 ligt in lijn met de daling van de omzet. Relatief zijn de kosten hoog, dit is te verklaren door de inflatie in 2023. De kosten voor het jaarlijkse evenement Dag van DoenDenkers lag 80k hoger dan begroot. Dit verklaart grotendeels het verschil in de kosten van de overige projecten t.o.v. de begroting 2023. De verklaring m.b.t. stijging van de overige kosten zijn niet te herleiden naar een project. In algemene zin is de inflatie een oorzaak van de stijging.

15. Partneractiviteiten en MarCom

	2023	Begroting 2023	2022
	€	€	€
Communicatie*)	51.125	118.000	53.020
Evenementen, locatie & catering**)	104.107	170.000	173.335
Overige partneractiviteiten	<u>57.541</u>	<u>40.000</u>	<u>75.557</u>
	<u>212.772</u>	<u>328.000</u>	<u>301.912</u>

*) Minder uitgaven aan inhuur derden, lagere kosten voor onderzoek, communicatie en presentatie NEx, lagere kosten aan communicatietraining.

**) lagere kosten voor (bezoek aan) beurzen.

16. Personeelskosten

	2023	Begroting 2023	2022
	€	€	€
Brutolonen en salarissen*)	2.479.483	2.691.744	2.430.690
Sociale lasten en pensioenlasten	702.209	777.848	669.182
Overige personeelskosten	368.253	205.160	209.926
Externe personeelskosten**)	540.695	260.385	212.190
NOW 3.1 & 3.3 tegemoetkoming	-	-	-25.405
Totaal personeelskosten	4.090.640	3.935.137	3.496.584

Toelichting brutolonen en salarissen

Brutolonen en salarissen	2.479.483	2.691.744	2.430.690
--------------------------	------------------	------------------	------------------

*) De brutolonen zijn lager uitgevallen doordat het niet is gelukt openstaande vacatures in te vullen.

***) In 2023 is MVO veelvuldig met langdurig zieken geconfronteerd. Hierdoor moesten externen worden ingehuurd. Daarnaast was het lange tijd niet mogelijk vacatures op de finance- afdeling ingevuld te krijgen. Ook daarvoor zijn externen ingehuurd.

Toelichting sociale lasten en pensioenlasten

Premie ZVW, WAO en WW	426.425	463.487	392.477
Overige personeelsverzekeringen	39.762	61.200	41.349
Pensioenlasten	236.022	253.161	235.357
Totaal Premies en verzekeringen personeel	702.210	777.848	669.182

Toelichting overige personeelskosten

Wervingskosten	9.214	23.000	34.679
Vakopleidingen	43.632	30.000	33.140
Vergoedingen personeel	123.702	125.660	114.381
Overige personeelskosten ***)	191.705	26.500	27.726
Totaal	368.253	205.160	209.926

***) De stijging t.o.v. 2022 bestaat voornamelijk uit de voorziening langdurig zieken

2023	Aantal	Aantal	FTE	FTE	FTE
Medewerkers	Tijdelijk	Vast	Tijdelijk	Vast	Totaal
1-jan-23	18	34	13	26,7	39,7
31-dec-23	17	33	14,5	25	39,5
Gewogen gemiddelde 2023					39,6

17. Afschrijvingen

	2023	Begroting 2023	2022
	€	€	€
Afschrijvingen materiële vaste activa	25.022	34.824	20.397
Desinvestering materiële vaste activa*)	25.000	-	9.049
	<u>50.022</u>	<u>34.824</u>	<u>29.446</u>

*) De stichting is in 2023 vroegtijdig verhuisd, waardoor investeringen die in het voormalige pand zijn gedaan, vervroegd zijn afgeschreven.

18. Organisatiekosten

	2023	Begroting 2023	2022
	€	€	€
Huisvestingskosten *)	80.976	65.664	64.660
Bestuurs-/ RvT-kosten	9.060	12.000	5.085
Kosten voor software, hardware & service ICT	190.251	173.178	167.050
ICT Roadmap	-	-	995
Advies- en accountantskosten	69.542	74.500	63.645
Kantoorkosten	15.506	18.000	20.592
Niet aftrekbaar gedeelte voorbelasting	32.373	24.938	53.498
Reservering dubieuze debiteuren	-8.220	-	16.358
	<u>389.489</u>	<u>368.280</u>	<u>391.884</u>

*) De stichting huurde tot medio 2023 een pand van een verhuurder, gespecialiseerd in het beschermen van leegstaand vastgoed. Deze verhuurder heeft de huur in 2023 opgezegd, waardoor MVO in 2023 weer een regulier pand, met hogere huursom is gaan huren.

19. Financiële baten en lasten

	2023	Begroting 2023	2022
	€	€	€
Rentelasten en soortgelijke kosten	129	3.000	5.189
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten*)	11.063	-	-
	<u>10.935</u>	<u>-3.000</u>	<u>-5.189</u>

*) Een scherper liquiditeitsbeheer en gestegen rente liggen ten grondslag aan deze bate.

OVERIGE GEGEVENS

Ondertekening Directeur-Bestuurder en leden van de Raad van Toezicht op 13 juni 2024:

Directeur-bestuurder a.i. :

Pieter van den Herik

Leden van de Raad van Toezicht:

Peter Blom (voorzitter)

Ron Steenkuijl

Lynn Zebeda

Stientje van Velthoven

Bram Adema

Pallas Agterberg

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: de raad van toezicht van Stichting MVO Nederland

Verklaring over de in het financieel jaarverslag opgenomen jaarrekening 2023

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2023 van Stichting MVO Nederland te Utrecht gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit financieel jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting MVO Nederland per 31 december 2023 en van het resultaat over 2023 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2023;
2. de staat van baten en lasten over 2023; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting MVO Nederland zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het financieel jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Deze bestaat uit:

- het directieverslag en verslag van de raad van toezicht;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in RJ-Richtlijn 640 alsmede de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De directie is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het directieverslag in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van de directie en de raad van toezicht voor de jaarrekening

De directie is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven. In dit kader is de directie verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die de directie noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de directie afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de directie de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de directie het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

De directie moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;

- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de directie en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door de directie gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen;
en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Utrecht, 13 juni 2024

RSM Netherlands Accountants N.V.

drs. M. Hammer RA



BIJLAGEN

Bijlage 1: Relevante (neven-)functie(s) leden Raad van Toezicht en Directeur-Bestuurder

Lid Raad van Toezicht	Nevenfuncties
<p>Peter Blom (voorzitter)</p> <p><u>Hoofdfunctie:</u> Toezichthouder, non-executive board member, strategie-expert sustainable finance</p>	<p>Executive Committee Club of Rome (full member)</p> <p>Dagelijks Bestuur Stichting Praemium Erasmianum (Erasmus Prijs)</p> <p>Co-voorzitter Stichting Sustainable Finance Lab (SFL)</p> <p>Bestuurslid van Stichting NatuurCollege</p> <p>Lid Raad van Commissarissen De Nederlandsche Bank (tot september 2023)</p> <p>Voorzitter Centrale Plan Commissie (Toezichtorgaan CPB)</p> <p>Voorzitter Stichting RobinFood</p>
<p>Ron Steenkuijl</p> <p><u>Hoofdfunctie:</u> Directeur Corporate Affairs bij ADG Dienstengroep</p>	<p>Bestuurslid Code Commissie Verantwoordelijk Marktgedrag</p> <p>Bestuurslid Onraedt</p> <p>Bestuurslid Stichting Helden van de Wil</p> <p>Bestuurslid bij Start Foundation</p> <p>Voorzitter Raad van Toezicht Dock</p> <p>Bestuurslid Maatschappelijke Alliantie</p> <p>Lid Raad van Toezicht van de Nederlandse Schuld hulproute</p>
<p>Pallas Agterberg</p> <p><u>Hoofdfunctie:</u> Challenge Officer voor RvB Alliander</p>	<p>Alliander AG (lid Aufsichtsrat)</p> <p>Voorzitter Stichting Oneplanet Research</p> <p>Raadslid voor de leefomgeving en infrastructuur</p> <p>Voorzitter Stichting Solar Biënnale</p> <p>Loods voor Springtij 2023</p>

	Lid Programma adviesraad Alned
Bram Adema <u>Hoofdfunctie:</u> Managing Director CFP Green Buildings	Advisory board Saxion University Master FREM Gastdocent MSc-programma van Saxion University in Real Estate & Facility
Stientje van Veldhoven <u>Hoofdfunctie:</u> Vice President & Regional Director Europe bij World Resources Institute	Voorzitter Raad van Toezicht Het Scheepvaartmuseum Amsterdam Lid van het tijdelijke ALDE Manifesto Drafting Committee (tot september 2023)
Lynn Zebeda <u>Hoofdfunctie:</u> Impact strategist & presentator, Lighthouse	Faculty member THINK School of Creative Leadership Bestuurslid Solar Biënnale Lid Raad van Toezicht Fairtrade Nederland Creative council Church of Climate Change

Directie	Nevenfuncties
Maria van der Heijden <u>Hoofdfunctie:</u> Directeur-bestuurder MVO Nederland (<i>tot half maart 2023</i>)	Voorzitter Raad van Commissarissen Rabobank West-Brabant Noord Co-founder en voorzitter bestuur Women on Wings Lid Raad van Toezicht Het Groene Brein Lid WomensBizz Lid jury Koning Willem I prijs Plaquette
Wouter Scheepens <u>Hoofdfunctie:</u> Directeur-bestuurder a.i. MVO Nederland (<i>per 1 mei 2023</i>)	Partner Steward Redqueen Voorzitter Raad van Toezicht Social Enterprise Lid Raad van Commissarissen Energietransitiefonds Rotterdam

Bijlage 2: Raad van Partners

De Raad van partners bestond in 2023 uit de volgende leden:

Voorzitter – Cécile van Oppen (Copper8)
ABN AMRO – Tjeerd Krumpelman
Albron – Henk Voormolen
Alliander – Koen Eising
ASN Bank – Arie Koornneef
BrighterWorld/DIF Books – Jacqui Burger <i>(halverwege 2023 overgenomen door Fons Burger)</i>
De Droomfabriek – Yves Ancher
De Gemeynt – Jan Paul van Soest
Interface – Janneke Leenaars
OPACKGroup – Rob Verhagen
Publyon – Charlotte van Wezel
PwC – Wineke Ploos van Amstel - Haagsma
Rabobank – Martje Fraaije
Triodos Bank – Koen Jonker
True Price – Michel Scholte
UW Werkt – Gertjan Stoker